

**MODELLI DI TESSERE RILASCIATE DAI MINISTRI DEGLI AFFARI ESTERI
DEGLI STATI MEMBR.**

* Carte d'identité diplomatique (carte D)
Diplomatieke identiteitskaart (D kaart)
Diplomatischer Personalausweis (D Karte)
(Carta d'identità diplomatica – carta D)

Belgique-België
Belgien-Belgium

Carte d'identité / Identitätskarte
Diplomatische Personalbeweis / Diplomatische Identitätskarte

Nonm / Name
SPECIMEN

Prénoms / Given names
Specimen

Lieu de naissance / Place of birth
Wan-sur-Lesse

Date de naissance / Date of birth **01 FEB / FEB 60**

Nationalité / Nationality **BEL**

Valable de - au / Valid from - until
01/01/00 - 01/08/00

N° Carte d'identité / Identity Card Nr
D 999 047 1

Adresse / Address
Rue Specimen
7000 Mons

Signature / Signature
Specimen



(Carta d'identità consolare – carta C)

rilasciata a partire dal 2.12.2013



- rilasciata a partire dal 2.12.2013

(Carta d'identità speciale – carta S)



(Documento d'identità E per figli di età inferiore a cinque anni di stranieri titolari di una carta d'identità diplomatica, carta d'identità consolare, carta d'identità speciale)

rilasciato a partire dal 2.12.2013

Belgique-België
Belgium-Belgium

Photo d'identité pour enfant d'être étranger privilégié
Identiteitskaartje voor een kind van een bevoorrecht vreemdeling
Identitätsdokument für ein Kind eines bevorzugten Ausländers
Identity document for children of privileged foreigners

Nom / Name
SPECIMEN
Prénoms / Given names
Specimen
Lieu de naissance / Place of birth
Mons-sur-Lesse
Date de naissance / Date of birth **01 FEV / FEB 60**
Nationalité / Nationality **BEL**
Valable du - au / Valid from - until
01/01/00 - 01/08/00
N° Carte d'identité / Identity Card Nr
E 9990306

Adresse / Address
**Rue Specimen
7000 Mons**

Signature / Signature
Specimen

Qualité / Position
ZETES TEST NAME FRENCH
ZETES TEST NAME FRENCH
MONS

Dossier / File **A / 00 / 00000 / A00000 / T1 / 00**

*Pour le Ministre des Affaires étrangères
Le Chef du Protocole*
*On behalf of the Minister for Foreign Affairs
The Head of Protocol*

T.R.

IDBELE9990306<8<<<<<<<<<<<<<<<
6002017F0008017BEL<<<<<<<<<<<<4
SPECIMEN<<SPECIMEN<<<<<<<<<<<<

BULGARIA

Le carte di identità rilasciate al personale impiegato in ambasciate o consolati nel territorio della Repubblica di Bulgaria presentano le seguenti caratteristiche:

1. Le tessere diplomatiche vengono rilasciate esclusivamente ai membri del corpo diplomatico delle missioni straniere e ai loro familiari di età compresa tra 14 e 21 anni;



2. Le tessere consolari vengono rilasciate al personale diplomatico delle rappresentanze consolari e ai loro familiari di età compresa tra 14 e 21 anni;



3. Le carte di personale amministrativo e tecnico sono rilasciate ai membri del personale amministrativo e tecnico dell'ambasciata/consolato e ai loro familiari di età compresa tra 14 e 21 anni;



4. Le carte di personale di servizio vengono rilasciate alla categoria di persone pertinente e ai loro familiari di età compresa tra 14 e 21 anni.



I familiari sono le seguenti persone che formano il nucleo familiare del funzionario:

- Marito/moglie
- Figli non coniugati fino a 21 anni che abitano in modo permanente con i genitori
- Figli non coniugati di età compresa tra 21 e 26 anni che abitano in modo permanente con i genitori e frequentano studi universitari in Bulgaria. Essi ricevono una carta di identità annuale dietro presentazione di un documento dell'università che certifichi l'avvenuta iscrizione al nuovo anno accademico
- I figli disabili non coniugati di età superiore a 21 anni che abitano in modo permanente con i genitori e che necessitano della loro assistenza, come attestato da un certificato medico

Dati inseriti nelle carte di identità:

- Denominazione e numero della carta
- Fotografia
- Nome del titolare
- Sesso
- Nazionalità
- Data di nascita
- Missione diplomatica o consolare
- Grado del titolare (solo per le tessere diplomatiche)
- Qualifica del funzionario (per gli altri tre tipi di carta)
- Firma del titolare
- Autorità emittente
- Data di rilascio
- Data di scadenza

Firma del direttore del Protocollo statale.

CROAZIA

Carte d'identità speciali

Tipo A – Membri del personale diplomatico e loro familiari

Recto



Verso



Colore: rosso

Tipo B – Direttori e vicedirettori di organizzazioni internazionali e loro familiari

Recto



Verso



Colore: verde

Tipo C – Agenti consolari e loro familiari

Recto



Verso



Colore: blu

Tipo D - Membri del personale amministrativo e tecnico e loro familiari

Recto



Verso



Colore: ciano

Tipo E - Membri del personale di servizio e loro familiari

Recto



Verso



Colore: magenta

Tipo F – Consoli onorari

Recto



Verso



Colore: giallo

Tipo G – Esperti speciali e loro familiari

Recto



Verso



Colore: arancio

Tipo H – Familiari stranieri, membri del nucleo familiare, personale domestico privato del membro o capo della rappresentanza diplomatica o consolare

Recto



Verso



Colore: viola

Tipo I – Cittadini croati – Direttori o vicedirettori di organizzazioni internazionali

Recto



Verso



Colore: marrone

REPUBBLICA CECA

La carta di identità diplomatica è rilasciata dal Ministero degli Affari esteri con le seguenti annotazioni:

ANNOTAZIONI	LEGENDA
D	Membri delle rappresentanze diplomatiche - personale diplomatico
K	Membri di un consolato – agenti consolari
MO/D	Membri di organizzazioni internazionali che godono di privilegi e immunità diplomatiche
ATP	Personale amministrativo e tecnico delle rappresentanze diplomatiche
KZ	Membri di un consolato – impiegati consolari
MO/ATP	Membri di organizzazioni internazionali che godono degli stessi privilegi e immunità del personale amministrativo e tecnico delle rappresentanze diplomatiche
MO	Membri di organizzazioni internazionali che godono di privilegi e immunità in virtù di un pertinente accordo
SP o SP/K	Membri del personale di servizio delle rappresentanze diplomatiche o consolari
SSO o SSO/K	Domestici privati del personale delle rappresentanze diplomatiche o consolari

i) La carta di identità diplomatica, con l'iscrizione di colore nero sulla pagina di copertina „*Diplomatický identifikační průkaz/Diplomatic Identity Card*“, è stata rilasciata fino al 14 agosto 2017 con una validità massima di 4 anni. In circolazione fino ad agosto 2021.

ii) Dal 15 agosto 2017, ai cittadini dell'UE viene rilasciata la nuova carta di identità diplomatica con l'iscrizione di colore nero sulla pagina di copertina „*Identifikační průkaz/Identification Card*“.

Tale documento è in carta plastificata (105 x 74 mm). Sul recto reca una fotografia del titolare, il nome, la cittadinanza, la data di nascita, il sesso, la funzione, l'indirizzo, e la data di scadenza. Sul verso si precisa che si tratta di un documento ufficiale che costituisce una prova di identità, e che è valido solo nella Repubblica ceca.

iii) Dal 15 agosto 2017 è rilasciata la nuova carta di identità diplomatica con l'iscrizione di colore nero sulla pagina di copertina „*Identifikační průkaz a povolení k pobytu/Identity Card and long-term residence permit*“ ai cittadini di paesi terzi.

Tale documento è in carta plastificata (105 x 74 mm). Sul recto reca una fotografia del titolare, il nome, la cittadinanza, la data di nascita, il sesso, la funzione, l'indirizzo, e la data di scadenza. Sul verso si precisa che si tratta di un documento ufficiale che costituisce una prova di identità, così come una prova di soggiorno di lungo periodo nella Repubblica ceca.

[illegible]

IDENTIFIKAČNÍ PRŮKAZ JE PODLE USTANOVENÍ § 180 PSM, B) ZÁKONA Č. 326/1999 Sb. VEŘEJNOU LISTINOU PLATNOU POJÍZE NA ÚZEMÍ ČESKÉ REPUBLIKY, KTEROU ČLENŮM PERSONALU DIPLOMATICKÉ MISI, KONZULÁRNÍHO ÚŘADU NEBO MEZNÁRODNÍ VLADNÍ ORGANIZACE AKREDITOVANÉ V ČESKÉ REPUBLICE NEBO JEJICH RODINNÝM PŘÍSLUŠNÍKŮM, VYDÁVÁ MINISTERSTVO ZAHRANIČNÍCH VĚCÍ.

IDENTIFIKAČNÍ PRŮKAZ SLOŽIT ČLENŮM JAKO DOKLAD TOTOŽNOSTI.

DRŽITEL PRŮKAZU POJIŽIVA DIPLOMATICKÝCH VÝSAD A IMUNIT DLE VÍDEŇSKÉ ÚMLUVY O DIPLOMATICKÝCH PRÁVNÍCH (Č. 157/1964 Sb.).

ČESKÉ ÚŘADY SE ŽADOU, ABY S DRŽITELEM PRŮKAZU JEDNALY S NÁLEŽITOU ÚCTOU A POSKYTLY MU POTŘEBNOU POMOČ A OCHRANU.

V PŘÍPADĚ POCHYBNOSTI JE MOŽNÉ V DOBĚ OD 8.00 DO 16.00 HODIN OVĚŘIT ÚDAJE NA TEL. Č. 224 182 190 A V DOBĚ OD 16.00 DO 8.00 HODIN NA TEL. Č. 224 182 425.

IDENTIFIKAČNÍ PRŮKAZ JE MAJETKEM MINISTERSTVA ZAHRANIČNÍCH VĚCÍ ČESKÉ REPUBLIKY. PRŮKAZ JE NEPŘENOSNÝ. JEHO ZTRÁTU, ODCIZENÍ ČI NÁLEZ JE NUTNO UHLEDNĚT K POLICII ČESKÉ REPUBLIKY A DIPLOMATICKÉMU PROTOKOLU MINISTERSTVA ZAHRANIČNÍCH VĚCÍ ČESKÉ REPUBLIKY.

DATEM VYDÁNÍ DATE OF ISSUE
1.1.1000


PODPIS DRŽITELE/HOLDER'S SIGNATURE





ŘEDITEL DIPLOMATICKÉHO PROTOKOLU
MINISTERSTVA ZAHRANIČNÍCH VĚCÍ ČESKÉ REPUBLIKY

ČESKÁ REPUBLIKA	IDENTIFIKAČNÍ PRŮKAZ
CZECH REPUBLIC	IDENTITY CARD
	PŘÍJMENÍ/SURNAME SPECIMEN JMÉNO/GIVEN NAMES Specimen FUNKCE/FUNCTION rada Velvyslanectví
	POHLAVÍSEX F STATNÍ OBČANSTVÍNATIONALITY X
	D DATUM NAROZENÍ/DATE OF BIRTH 1.1.1965 PLATNOST DO/DATE OF EXPIRY 10.10.2017
Č./No. 000000	I<XSPECIMEN<<SPECIMEN<<<<<<<<<<<<< 000000<<<OX6501015F1710102<<<<<<<<8

DANIMARCA

Sticker:

- Sticker E (sticker rosa/bianco) *Diplomatisk visering/Diplomatic Residence Permit* (visto diplomatico) - rilasciato ai diplomatici e ai familiari che figurano negli elenchi diplomatici nonché al personale di livello equivalente delle organizzazioni internazionali in Danimarca. Valido per il soggiorno e per ingressi multipli fintantoché la persona interessata figura negli elenchi diplomatici a Copenaghen.

Sticker F (sticker rosa/bianco) *Opholdstilladelse/Residence permit* (permesso di soggiorno) - rilasciato al personale tecnico o amministrativo distaccato e ai familiari, nonché al personale di servizio dei diplomatici distaccati dal Ministero degli Affari Esteri dello Stato di provenienza con un passaporto di servizio. È altresì rilasciato al personale di livello equivalente delle organizzazioni internazionali in Danimarca. Valido per il soggiorno e per ingressi multipli per la durata della missione.

Sticker S (sticker rosa/bianco) (corredato di uno sticker E o F). Permesso di soggiorno per i parenti stretti accompagnatori se figurano nel passaporto.

DANMARK/ DENMARK		DIPLOMATISK VISERING/ DIPLOMATIC RESIDENCE PERMIT	
GÆLDER IKKE FOR INDREJSE I FÆRØERNE OG GRØNLAND NOT VALID FOR ENTRY INTO FAROE ISLANDS AND GREENLAND TILLADELSEN GIVER IKKE RET TIL AT TAGE BESKÆFTIGELSE THE PERMISSION DOES NOT ENTITLE TO TAKE UP EMPLOYMENT			
IDENT.NR.		PAS.NR./PASSPORT NO.	
ANMELDT VED/REGISTERED AT:			
GYLDIG FOR OPHOLD OG GENTAGNE INDREJSER SA LÆNGE DEN PAGÆLDENDE ER DIPLOMATISK ANMELDT I KØBENHAVN, DOG SENEST: VALID FOR RESIDENCE AND MULTIPLE ENTRIES AS LONG AS THE DIPLOMAT IS REGISTERED IN COPENHAGEN, BUT NOT LATER THAN:			
DATO/DATE		STEMPEL OG UNDERSKRIFT/STAMP AND SIGNATURE	

DANMARK/ DENMARK		OPHOLDSTILLADELSE/ RESIDENCE PERMIT	
GÆLDER IKKE FOR INDREJSE I FÆRØERNE OG GRØNLAND NOT VALID FOR ENTRY INTO FAROE ISLANDS AND GREENLAND TILLADELSEN GIVER IKKE RET TIL AT TAGE BESKÆFTIGELSE THE PERMISSION DOES NOT ENTITLE TO TAKE UP EMPLOYMENT			
IDENT.NR.		PAS.NR./PASSPORT NO.	
ANMELDT VED/REGISTERED AT:			
GYLDIG FOR OPHOLD OG GENTAGNE INDREJSER SA LÆNGE MISSIONEN VÆRER, DOG SENEST: VALID FOR RESIDENCE AND MULTIPLE ENTRIES UNTIL END OF MISSION, BUT NOT LATER THAN:			
DATO/DATE		STEMPEL OG UNDERSKRIFT/STAMP AND SIGNATURE	

DANMARK/ DENMARK		MEDFØLGENDE SLÆGTNINGE/ ACCOMPANYING RELATIVES	
GÆLDER IKKE FOR INDREJSE I FÆRØERNE OG GRØNLAND NOT VALID FOR ENTRY INTO FAROE ISLANDS AND GREENLAND			
IDENT.NR.		PAS.NR./PASSPORT NO.	
GÆLDER FOR FØLGENDE I PASSET OPTAGNE PERSONER VALID FOR THE FOLLOWING PERSONS LISTED IN THE PASSPORT			
NAV/NNAME		FØDSELS DATO/DATE OF BIRTH	
NAV/NNAME		FØDSELS DATO/DATE OF BIRTH	
NAV/NNAME		FØDSELS DATO/DATE OF BIRTH	
NAV/NNAME		FØDSELS DATO/DATE OF BIRTH	
DATO/DATE		STEMPEL OG UNDERSKRIFT/STAMP AND SIGNATURE	

Carte d'identità:

- Carte rosse:

N° R = numero della carta d'identità

N° D = numero d'identità per i diplomatici

N° I = numero d'identità per i funzionari di altissimo livello delle organizzazioni internazionali



- Carte verdi:

N° G = numero della carta d'identità

N° T = numero d'identità per il personale tecnico e/o amministrativo distaccato presso le Ambasciate

N° I = numero d'identità per il personale tecnico e/o amministrativo distaccato presso le organizzazioni internazionali



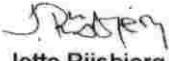
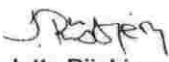
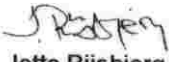
- Carte bianche:

N° H = numero della carta d'identità

N° L = numero d'identità per il personale d'Ambasciata assunto in loco

N° I = numero d'identità per il personale delle organizzazioni internazionali assunto in loco

N° S = numero d'identità per il personale di servizio (autisti, personale domestico, ecc)

UDENRIGSMINISTERIET  Jette Riisbjerg Protokollen Udstedelsesdato: 21-02-2001 Gyldigt til/Expires on: 00-00-0000	ID-KORT 	ID-KORT Nr. H 00000 S 00000 Navn: Stilling: Ambassade: FOTO (Indehavers underskrift)
UDENRIGSMINISTERIET  Jette Riisbjerg Protokollen Udstedelsesdato: 21-02-2001 Gyldigt til/Expires on: 00-00-0000	ID-KORT 	ID-KORT Nr. H 00000 I 00000 Navn: Stilling: International Organisation: FOTO (Indehavers underskrift)
UDENRIGSMINISTERIET  Jette Riisbjerg Protokollen Udstedelsesdato: 21-02-2001 Gyldigt til/Expires on: 00-00-0000	ID-KORT 	ID-KORT Nr. H 00000 L 00000 Navn: Stilling: Ambassade: FOTO (Indehavers underskrift)

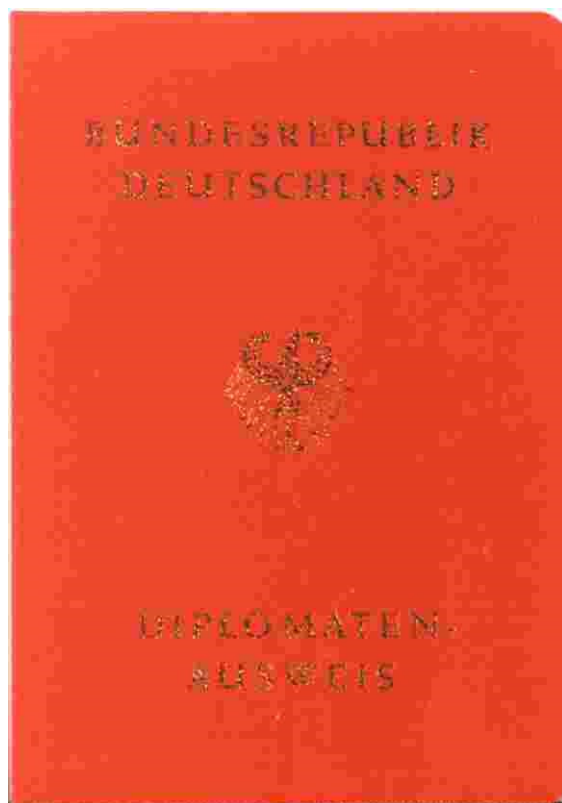
Va segnalato che le carte d'identità destinate ai diplomatici stranieri, al personale tecnico e/o amministrativo, al personale di servizio, ecc., rilasciate dal Ministero degli Affari Esteri, non autorizzano l'ingresso senza visto dato che tali carte di identità non costituiscono la prova di un permesso di soggiorno in Danimarca.

GERMANIA

1. Su domanda, il Ministero degli Affari Esteri (ufficio dei Protocollo) rilascia le seguenti tessere ai membri delle missioni diplomatiche:

a) Tessere rosse per gli agenti diplomatici

Sono rilasciate agli agenti diplomatici e ai membri delle loro famiglie che vivono sotto lo stesso tetto.



b) Tessere blu

Sono rilasciate ai membri del personale amministrativo e tecnico e del personale di servizio della missione diplomatica nonché ai membri delle loro famiglie che vivono sotto lo stesso tetto.



c) Carte d'identità verdi

Sono rilasciate ai domestici privati dei membri di una missione diplomatica, purché non abbiano residenza permanente nella Repubblica federale di Germania.



d) Tessere gialle

Sono rilasciate ai membri di missioni diplomatiche aventi residenza permanente nella Repubblica federale di Germania nonché ai membri delle loro famiglie che vivono sotto lo stesso tetto, purché non siano di nazionalità tedesca ai sensi della Legge fondamentale. Queste tessere sono inoltre rilasciate alle persone che sono entrate nella Repubblica federale di Germania munite di un visto valido al fine di lavorare presso una missione diplomatica e che non sono state accreditate dal loro Governo.



2. Peraltro, a richiesta, il Ministero degli Affari Esteri (ufficio dei Protocollo) rilascia inoltre i seguenti documenti:

a) Tessere rosa

Sono rilasciate ai membri non privilegiati della rappresentanza commerciale della Federazione russa e dei dipartimenti commerciali dell'Ambasciata delle Repubbliche ceca e slovacca nonché ai membri delle loro famiglie che vivono sotto lo stesso tetto.



b) Tessere speciali rosso scuro

Sono rilasciate agli impiegati stranieri delle Rappresentanze di Organizzazioni internazionali e sovranazionali e di istituzioni intergovernative, che lavorano in permanenza nel territorio federale nonché ai membri delle loro famiglie che vivono sotto lo stesso tetto e che hanno nazionalità straniera.



3. Su domanda, le autorità competenti dei Länder rilasciano i seguenti documenti

a) Tessere bianche

Sono rilasciate ai membri del corpo consolare, agli impiegati dei Consolati nonché ai membri delle loro famiglie che vivono sotto lo stesso tetto.



b) Tessere grigie

Sono rilasciate agli altri impiegati nonché ai membri delle loro famiglie che vivono sotto lo stesso tetto.

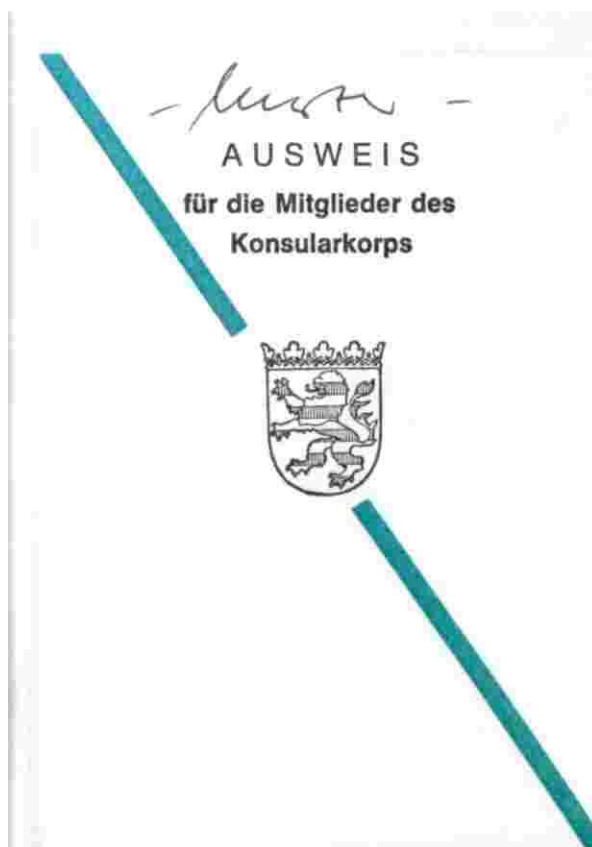
[Handwritten signature]

Konsularischer
AUSWEIS



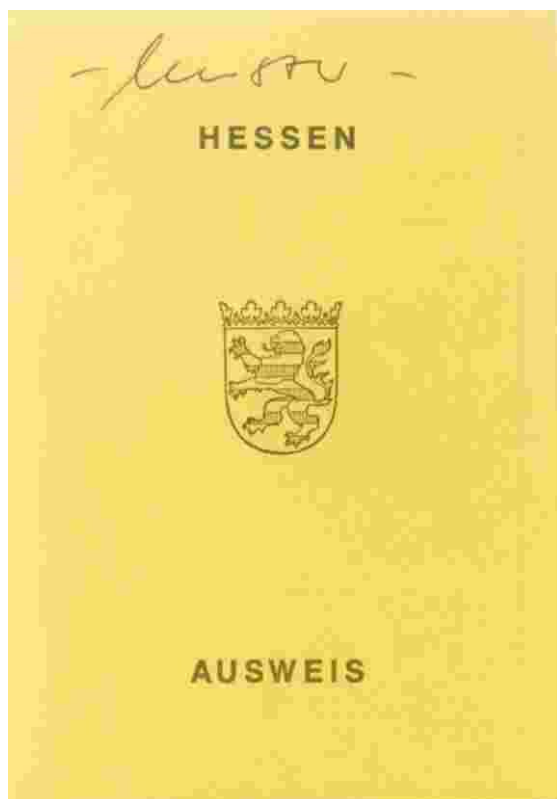
c) Tessere bianche sbarrate da tratti verdi

Sono rilasciate agli agenti consolari onorari.



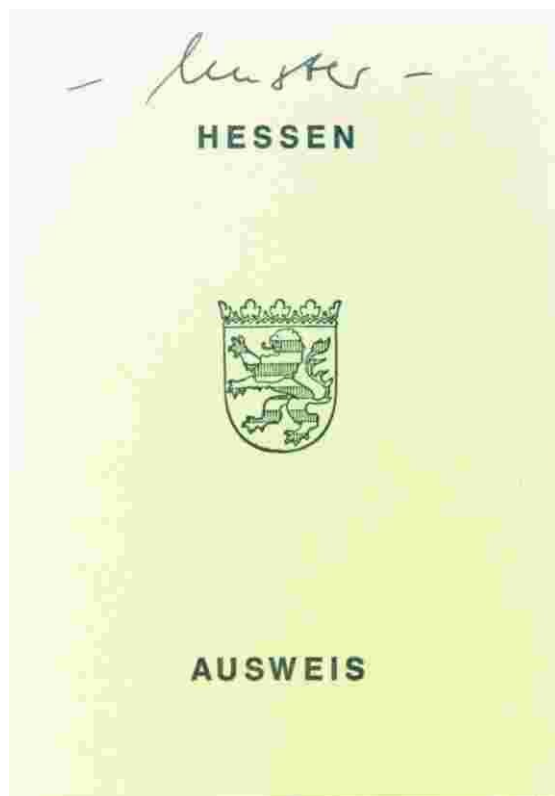
d) Tessere gialle

Sono destinate ai membri delle Rappresentanze consolari (manodopera locale) aventi residenza permanente nella Repubblica federale nonché ai membri delle loro famiglie che vivono sotto lo stesso tetto, purché non siano di nazionalità tedesca ai sensi della Legge fondamentale.



e) Tessere verdi

Sono rilasciate ai membri del personale domestico privato di agenti consolari accreditati, purché non abbiano residenza permanente nella Repubblica federale di Germania.



Dato che le summenzionate persone non hanno residenza permanente nella Repubblica federale di Germania, per potervi entrare devono essere munite di un permesso di soggiorno valido sotto forma di visto che le autorizza a esercitare la loro attività esclusivamente presso un agente consolare accreditato. Il permesso di soggiorno è rilasciato soltanto per questo motivo e per una durata di un anno. Può essere prolungato più volte, ma non può tuttavia superare la durata della missione del datore di lavoro. Alla scadenza del permesso di soggiorno, il domestico privato deve lasciare il paese. Non può cambiare datore di lavoro senza aver presentato un'altra domanda dall'estero.

- Nuovi titoli di soggiorno rilasciati dal Ministero degli Affari Esteri in formato tessera (formato "Personalausweis" - carta d'identità)

- * Diplomatenausweis (tessera per agenti diplomatici) e Diplomatenausweis Art. 38 WÜD (tessera per agenti diplomatici in virtù dell'articolo 38 della convenzione di Vienna sulle relazioni diplomatiche)
 - Questi documenti corrispondono alle vecchie tessere rosse per agenti diplomatici e sono contrassegnati sul retro dalla lettera D.

- * Protokollausweis für Verwaltungspersonal (tessera protocollare per il personale amministrativo)
 - Questo documento corrisponde alla vecchia tessera blu per il personale amministrativo e tecnico distaccato delle ambasciate ed è contrassegnato sul retro dalle lettere VB.

- * Protokollausweis für dienstliches Hauspersonal (tessera protocollare per il personale domestico di servizio)
 - Questo documento corrisponde alla vecchia tessera blu per il personale domestico di servizio distaccato delle ambasciate ed è contrassegnato sul retro dalle lettere DP.

- * Protokollausweis für Ortskräfte (tessera protocollare per agenti locali)
 - Questo documento corrisponde alla vecchia tessera gialla per i collaboratori delle ambasciate assunti in loco ed è contrassegnato sul retro dalle lettere OK.

- * Protokollausweis für privates Hauspersonal (tessera protocollare per il personale domestico privato)
 - Questo documento corrisponde alla vecchia tessera verde per il personale domestico privato al servizio dei funzionari dell'ambasciata distaccati ed è contrassegnato sul retro dalle lettere PP.

- * Sonderausweis für Mitarbeiter internationaler Organisationen (tessera speciale rilasciata ai membri del personale di Organizzazioni internazionali)
 - Questo documento corrisponde alla vecchia tessera speciale rosso scuro rilasciata ai membri del personale di Organizzazioni internazionali ed è contrassegnato sul retro dalle lettere IO.

I privilegi di cui godono i titolari delle diverse tessere sono descritti sul retro della tessera corrispondente.

ESTONIA

A partire da maggio 2017 i documenti di identificazione diplomatica rilasciati dal ministero degli Affari esteri estone - carta d'identità diplomatica e carta di servizio - avranno una nuova grafica. Le versioni precedenti di tali documenti sono state rilasciate fino a maggio 2017. Il passaggio alle nuove carte sarà graduale e quelle vecchie rimarranno valide fino alla data di scadenza indicata sulle stesse.

La carta d'identità diplomatica può essere richiesta dai diplomatici stranieri di rappresentanze diplomatiche e consolari accreditate in Estonia e dai loro familiari stranieri.

La carta di servizio può essere richiesta dal personale straniero amministrativo e di servizio di rappresentanze straniere e dai loro familiari stranieri, dal personale privato straniero e dai consoli onorari, dai dipendenti stranieri di rappresentanze di organizzazioni internazionali e dai dipendenti stranieri di organizzazioni internazionali e altre istituzioni con sede in Estonia istituite con un accordo internazionale e dai loro familiari, e dai cittadini estoni e dai residenti permanenti che lavorano presso una rappresentanza o altra istituzione straniera.

Esistono otto (8) categorie di documenti di identificazione diplomatica, suddivise in diciotto (18) serie:

Carta d'identità diplomatica

- 1) Carte d'identità diplomatiche - serie A: A1, A2, A3 per capimissione e loro familiari;

A1, A2, A3 - fronte



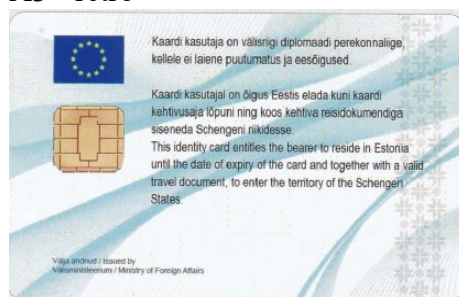
A1 - retro



A2 - retro



A3 - retro



- 2) Carte d'identità diplomatiche - serie B: B1, B2, B3 per diplomatici e loro familiari;

B1, B2, B3 - fronte

B1 - retro



B2 - retro



B3 - retro



Carta di servizio

1) Carte di servizio - serie C: C1, C2, C3 per dipendenti amministrativi e loro familiari;

C1, C2, C3 – fronte



C1 - retro



C2 - retro



C3 - retro



2) Carte di servizio - serie D: D1, D2 per personale di servizio e loro familiari;

D1, D2 - fronte

D1 - retro



D2 - retro



3) Carta di servizio - serie E: E1 - personale privato

E1 - fronte



E1 - retro



4) Carta di servizio - serie F: F1 - cittadino estone o residente permanente che lavora in una missione straniera;

F1 - fronte



F1 - retro



5) Carta di servizio - serie HC: console onorario

HC - fronte

HC - retro



6) Carta di servizio - serie G: G1, G2, G3, G4 dipendente straniero di altri istituti e suoi familiari e dipendenti che sono cittadini estoni o residenti permanenti.

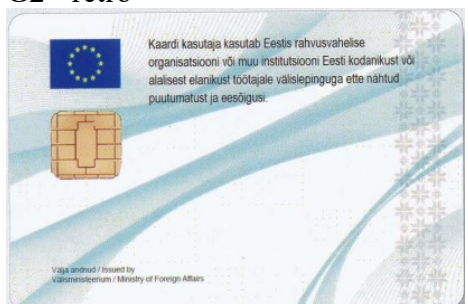
G1, G2, G3, G4 - fronte



G1 - retro



G2 - retro



G3 - retro



G4 - retro



I documenti di identificazione diplomatica incorporano un certificato che permette l'identificazione personale digitale e un certificato che permette la firma elettronica. Tali certificati sono generati conformemente alla parte pubblica della chiave generata per il chip del documento e un file di dati.

I dati sul lato frontale della carta diplomatica sono i seguenti:

- Tipo e categoria di documento di identificazione

- Numero di carta d'identità
- Nome dell'ambasciata
- Cognome del titolare
- Nome/i del titolare
- Data di nascita del titolare
- Numero di identificazione del titolare
- Qualifica del titolare
- Immagine del volto del titolare
- Firma del titolare
- Data di rilascio e data di scadenza.

GRECIA

1. PERSONALE DIPLOMATICO

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ HELLENIC REPUBLIC	ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ DIPLOMATIC STAFF	Διεύθυνση/Address X X
Όνομα/Name X	No: D-10000-00	Ιδιότητα/Function X/ X
Επώνυμο/Family name X	Υπηκοότητα/Nationality X	To παρόν επίσημο έγγραφο παραμένει Valid for Residence and Multiple Entries until end of Mission
PHOTO	Φύλο/Sex M	Ισχύει από/Valid from Έως/Until
	Ημερομηνία γέννησης/Date of birth 01/01/1950	22/02/2005 21/02/2007
	Αποστολή/Mission X/ X	Υπουργείο Εξωτερικών Διευθυντής Εθιμοτυπίας Ministry for Foreign Affairs The Chief of Protocol
	Υπογραφή Signature	

2. PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO DELLE MISSIONI DIPLOMATICHE

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ HELLENIC REPUBLIC	ΔΙΟΙΚ. & ΤΕΧΝ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ADMINISTR. & TECH. STAFF	Διεύθυνση/Address X X
Όνομα/Name X	No: A-10000-00	Ιδιότητα/Function X/ X
Επώνυμο/Family name X	Υπηκοότητα/Nationality X	To παρόν επίσημο έγγραφο παραμένει Valid for Residence and Multiple Entries until end of Mission
PHOTO	Φύλο/Sex M	Ισχύει από/Valid from Έως/Until
	Ημερομηνία γέννησης/Date of birth 01/01/1950	22/02/2005 21/02/2007
	Αποστολή/Mission X/ X	Υπουργείο Εξωτερικών Διευθυντής Εθιμοτυπίας Ministry for Foreign Affairs The Chief of Protocol
	Υπογραφή Signature	

3. PERSONALE DI SERVIZIO

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ HELLENIC REPUBLIC	ΥΠΗΡΕΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ SERVICE STAFF	Διεύθυνση/Address X X	
Όνομα/Name X	No: S-10000-00	Ιδιότητα/Function X/ X	
Επώνυμο/Family name X	Υπηκοότητα/Nationality X	Το παρόν επέχει θέση άδειας παραμονής Valid for Residence and Multiple Entries until end of Mission	
PHOTO	Φύλο/Sex M	Ισχύει από/Valid from Έως/Until 22/02/2005 21/02/2007	
	Ημερομηνία γέννησης/Date of birth 01/01/1950	Υπουργείο Εξωτερικών Διευθυντής Εθιμοτυπίας Ministry for Foreign Affairs The Chief of Protocol	
	Αποστολή/Mission X/ X		
	Υπογραφή Signature		

4. FUNZIONARI CONSOLARI

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ HELLENIC REPUBLIC	ΠΡΟΞΕΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ CONSULAR OFFICER	Διεύθυνση/Address X X	
Όνομα/Name X	No: CC-10000-00	Ιδιότητα/Function X/ X	
Επώνυμο/Family name X	Υπηκοότητα/Nationality X	Το παρόν επέχει θέση άδειας παραμονής Valid for Residence and Multiple Entries until end of Mission	
PHOTO	Φύλο/Sex M	Ισχύει από/Valid from Έως/Until 22/02/2005 21/02/2007	
	Ημερομηνία γέννησης/Date of birth 01/01/1950	Υπουργείο Εξωτερικών Διευθυντής Εθιμοτυπίας Ministry for Foreign Affairs The Chief of Protocol	
	Αποστολή/Mission X/ X		
	Υπογραφή Signature		

5. IMPIEGATI CONSOLARI

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ HELLENIC REPUBLIC	ΠΡΟΞΕΝΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ CONSULAR EMPLOYEE	Διεύθυνση/Address X X	
Όνομα/Name X	No: CE-10000-00	Ιδιότητα/Function X/ X	
Επώνυμο/Family name X	Υπηκοότητα/Nationality X	Το παρόν επέχει θέση άδειας παραμονής Valid for Residence and Multiple Entries until end of Mission	
PHOTO	Φύλο/Sex M	Ισχύει από/Valid from Έως/Until 22/02/2005 21/02/2007	
	Ημερομηνία γέννησης/Date of birth 01/01/1950	Υπουργείο Εξωτερικών Διευθυντής Εθιμοτυπίας Ministry for Foreign Affairs The Chief of Protocol	
	Αποστολή/Mission X/ X		
	Υπογραφή Signature		

6. FUNZIONARI CONSOLARI ONORARI

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ HELLENIC REPUBLIC	ΕΠΙΤ. ΠΡΟΞΕΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ HON. CONSULAR OFFICER	Διεύθυνση/Address X X
Όνομα/Name X	No: CH-10000-00	Ιδιότητα/Function X/ X
Επώνυμο/Family name X	Υπηκοότητα/Nationality X	Ισχύει από/Valid from Έως/Until 22/02/2005 21/02/2007
PHOTO	Φύλο/Sex M	Υπουργείο Εξωτερικών Διευθυντής Εθιμοτυπίας Ministry for Foreign Affairs The Chief of Protocol
	Ημερομηνία γέννησης/Date of birth 01/01/1950	
	Αποστολή/Mission X/ X	
	Υπογραφή Signature	

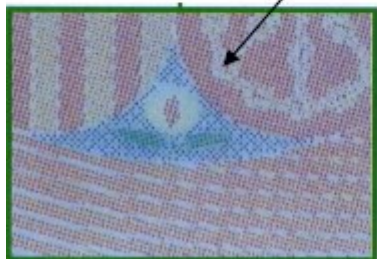
7. PERSONALE DELLE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ HELLENIC REPUBLIC	ΥΠΑΔ. ΔΙΕΘΝ. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ INTERN. ORGANIZATION	Διεύθυνση/Address X X
Όνομα/Name X	No: IO-10000-00	Ιδιότητα/Function X/ X
Επώνυμο/Family name X	Υπηκοότητα/Nationality X	Το παρόν καίρει θέση από αμ. το έργο Valid for Residence and Multiple Entries until end of Mission
PHOTO	Φύλο/Sex M	Υπουργείο Εξωτερικών Διευθυντής Εθιμοτυπίας Ministry for Foreign Affairs The Chief of Protocol
	Ημερομηνία γέννησης/Date of birth 01/01/1950	
	X/ X	
	Υπογραφή Signature	

SPAGNA

1. Descrizione generale

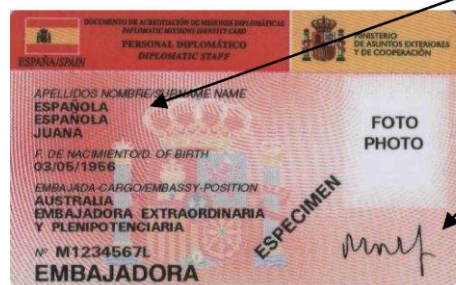
- Carta stampata in quadricromia su base di PVC - ISO 7810 (1995);
- Caratteristiche fisiche delle carte di identità ID-1 (85,6 x 53,98 mm). Laminata.
- Fondo di sicurezza composto da linee sottili, di colore digradante, più chiaro sul lato destro in cui andrà inserita la fotografia.



- Inchiostro invisibile con reazione in blu (se sottoposto a luce speciale appaiono in blu il nome del ministero e l'emblema costituzionale, sia sul recto che sul verso della carta).
- Microstampa sul recto della carta, sotto il riquadro e il logo del ministero è visibile una piccola riga rosa nella quale è riconoscibile, con l'uso di una lente, il nome del ministero.

- Personalizzazione della carta con termografia in nero,

o sul recto, testi con dati alfanumerici e firma del titolare,



○ sul verso, testi con dati alfanumerici, timbro del ministero e firma dell'«Introducción de Embajadores».



I dati saranno inviati alla FNMT-RCM dal Ministero

Stampa della fotografia a colori in alta risoluzione.

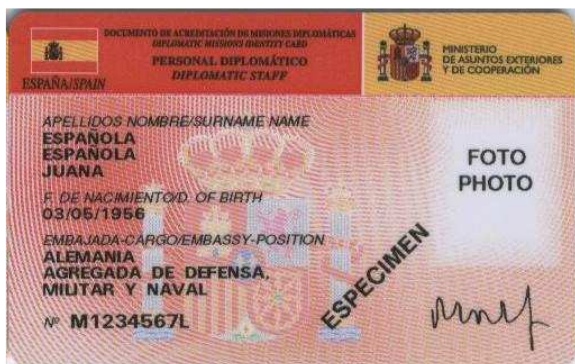


Le fotografie saranno trasmesse dal Ministero alla FNMT-RCM, digitalizzate in formato standard JPG.

- Inclusione di lamina trasparente di sicurezza per protezione.

2. Modelli.

CARTA DI IDENTITÀ DI MEMBRO DEL PERSONALE DIPLOMATICO



Recto



Verso

«Documento de acreditación de Misiones Diplomáticas», recante la menzione «Personal diplomático» (di colore rosso) Questa carta è rilasciata al personale delle missioni diplomatiche che godono di status diplomatico accreditato in Spagna, nonché ai rispettivi coniugi e figli.

CARTA DI IDENTITÀ DI AMBASCIATORE



Recto



Verso

In caso di ambasciatori e ambasciatrici accreditati, la menzione “Ambasciatore” o “Ambasciatrice” figura in basso a sinistra sulla carta.

CARTA DI IDENTITÀ DI AGENTE CONSOLARE



Recto



Verso

«Documento de acreditación consular» (Carta di accreditamento consolare), recante la menzione «Funcionario consular» (agente consolare) (di colore verde scuro). Questa carta è rilasciata ai funzionari

consolari di carriera e ai consoli onorari accreditati in Spagna, nonché ai rispettivi coniugi e figli. In basso a sinistra sulla carta è indicato se il titolare è un funzionario consolare di carriera o un console onorario.

CARTA DI IDENTITÀ DI CONSOLE ONORARIO



Recto



Verso

«Documento de acreditación consular» (Carta di accreditamento consolare), recante la menzione «Funcionario consular» (Agente consolare) (di colore verde scuro). Questa carta è rilasciata ai funzionari consolari di carriera e ai consoli onorari accreditati in Spagna, nonché ai rispettivi coniugi e figli. In basso a sinistra sulla carta è indicato se il titolare è un funzionario consolare di carriera o un console onorario.

CARTA DI IDENTITÀ DI MEMBRO DEL PERSONALE DI SERVIZIO



Recto



Verso

«Documento de acreditación de Misiones Diplomáticas y Consulares» (Carta di accreditamento delle missioni diplomatiche e consolari) recante la menzione «Personal de servicio» (Personale di servizio) (di colore grigio). Questa carta è rilasciata al personale di servizio delle missioni diplomatiche e degli uffici consolari e al personale domestico privato di diplomatici e di funzionari consolari di carriera, compresi quelli di organizzazioni internazionali, nonché ai rispettivi coniugi e figli.

CARTA DI IDENTITÀ DI MEMBRO DEL PERSONALE DI SERVIZIO – PERSONALE DOMESTICO PRIVATO (CRIADA PARTICULAR)



Recto



Verso

CARTA DI IDENTITÀ DI FAMILIARE A CARICO



Recto



Verso

«Documento de acreditación de Misiones Diplomáticas y Consulares» (Carta di accreditamento delle missioni diplomatiche e consolari), recante la menzione «Familiar dependiente» (Familiare a carico) (di colore beige). Questa carta è rilasciata ai genitori del personale accreditato e ai figli che abbiano compiuto 23 anni durante il periodo di accreditamento del titolare dal quale dipendono.

CARTA DI IDENTITÀ DI MEMBRO DEL PERSONALE DI ORGANISMO INTERNAZIONALE



Recto



Verso

«Documento de acreditación de organizaciones internacionales» (Carta di accreditamento di organizzazioni internazionali) (di colore azzurro). Questa carta è rilasciata al personale accreditato delle organizzazioni internazionali e degli uffici dell'Unione europea in Spagna, nonché ai rispettivi coniugi e figli.

CARTA DI IDENTITÀ DI MEMBRO DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO



Recto

Verso

«Documento de acreditación de Misiones Diplomáticas» (Carta di accreditamento delle missioni diplomatiche), recante la menzione «Personal administrativo y técnico» (Personale tecnico e amministrativo) (di colore giallo). Questa carta è rilasciata al personale tecnico e amministrativo delle missioni diplomatiche accreditato in Spagna, nonché ai rispettivi coniugi e figli.

CARTA DI IDENTITÀ DI IMPIEGATO CONSOLARE



Recto

Verso

«Documento de acreditación consular» (Carta di accreditamento consolare), recante la menzione «Empleado consular» (Impiegato consolare) (di colore verde chiaro).

Questa carta è rilasciata agli impiegati consolari accreditati in Spagna, nonché ai rispettivi coniugi e figli.

FRANCIA

Il permesso di soggiorno speciale ha due obiettivi:

- certifica il soggiorno legale nel territorio francese;
- certifica alle autorità francesi e alle persone investite di pubblica autorità lo status del beneficiario e tutti i privilegi e le immunità cui ha diritto in virtù di tale status.

Diversi tipi di permesso di soggiorno speciale (tessera diplomatica)

Ambasciata	Consolato	Multilaterale (organizzazione internazionale/OI)	Delegazione	Posizioni
CMD/A	-	CMD/M	CMD/D	Capo di una missione diplomatica o di un'OI, o analogo
CD/A	-	CD/M	CD/D	Corpo diplomatico o funzionario di OI, o analogo
-	CC/C	-	-	Funzionario consolare
-	-	FI/M	-	Funzionario internazionale
AT/A	AT/C	AT/M	AT/D	Personale amministrativo e tecnico
SE/A	SE/C	SE/M	SE/D	Personale di servizio
PP/A	PP/C	PP/M	PP/D	Personale privato
EM/A	EM/C	EM/M	EM/D	Agente in missione temporanea, insegnante o membro delle forze armate a statuto speciale

Certificato di assegnazione — rilasciato dal protocollo ma che non ha valore di permesso di soggiorno speciale

Ambasciata	Consolato	Multilaterale (organizzazione internazionale/OI)	Delegazione	Posizioni
-	-	EF/M	-	Dipendente pubblico residente all'estero

Spécimens de titre de séjour spécial / Esemplari di permesso di soggiorno speciale



1. Agent du Corps Diplomatique (CMD ou CD) / *Corpo diplomatico (CMD o CD)*
fronte *retro*



fronte



retro



fronte

RF

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Ministère des Affaires Étrangères

CD / Q - 102018

0372852 T

Titre de Séjour Spécial

Nom M. SPECIMEN SPECIMEN SPECIMEN

Prénom Specimen Specimen Specimen

Né(e) le 01/01/1970

Nationalité italienne

Autorité  Titulaire

Pour le Ministre des Affaires Étrangères

Pour le Chef du Protocole et p. a.

PHOTO

MAE

Specimen

retro

Date d'entrée en France 01/01/1995

Qualité Administrateur Principal à la Délégation permanente de la République Italienne auprès de l'Organisation des Nations Unies pour l'Éducation, la Science et la Culture (U.N.E.S.C.O.)

Statut toutes les immunités prévues par la Convention de Vienne sur les relations diplomatiques du 18 avril 1961.

Valable du 17/02/2023 au 16/02/2026

MAE

Specimen

2. Fonctionnaire consulaire (CC) / Funzionario consolare (CC)

3. fronte

RF

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Ministère des Affaires Étrangères

CC / C - 102018

0372851 T

Titre de Séjour Spécial

Nom M. SPECIMEN SPECIMEN SPECIMEN

Prénom Specimen Specimen Specimen

Né(e) le 01/01/1970

Nationalité italienne

Autorité  Titulaire

Pour le Ministre des Affaires Étrangères

Pour le Chef du Protocole et p. a.

PHOTO

MAE

Specimen

retro

Date d'entrée en France 01/01/1995

Qualité Attaché au Consulat Général de la République Italienne à Lyon

Statut toutes les immunités prévues par la Convention de Vienne sur les relations consulaires du 24 avril 1963.

Valable du 17/02/2023 au 16/02/2026

MAE

Specimen

4. Personnel Administratif ou Technique (AT), Fonctionnaire International (FI) Personnel de Service (SE), Personnel privé (PP), Agent en mission temporaire ou Enseignant à statut spécial ou Militaire à statut spécial (EM) / *Personale amministrativa e tecnico (AT), Funzionario internazionale (FI), Personale di servizio (SE), Personale privato (PP), Agente in missione temporanea, insegnante o membro delle forze armate a statuto speciale (EM)*

fronte

RF
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Ministère des Affaires Étrangères
AT / A - 102018
0372850 T

Titre de Séjour Spécial

Nom M. SPECIMEN SPECIMEN SPECIMEN
Prénom Specimen Specimen Specimen
Né(e) le 01/01/1970
Nationalité Italienne

Autorité Pour le Ministre des Affaires Étrangères
Titulaire Specimen

PHOTO

retro

Date d'entrée en France 01/01/1995

Qualité Agent Administratif à l'Ambassade de la République Italienne

Statut dans l'exercice de ses fonctions : immunités prévues par la Convention de Vienne sur les relations diplomatiques du 18 avril 1961.

Valable du 17/02/2023 au 16/02/2026

Spécimen d'attestation de fonctions / Esemplare di certificato di assegnazione

L'attestation de fonctions est délivrée à un fonctionnaire, domicilié à l'étranger, d'une Organisation Internationale située en France et appelé à circuler temporairement en France pour son travail.

Il certificato di assegnazione è rilasciato a un dipendente pubblico residente all'estero di un'organizzazione internazionale con sede in Francia, tenuto a recarsi temporaneamente in Francia per lavoro.

Fonctionnaire domicilié à l'étranger (EF) / Dipendente pubblico residente all'estero (EF)

fronte

RF
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Ministère des Affaires Étrangères
EF / M - 102018
0144394 A

Attestation de Fonctions

Nom M. SPECIMEN SPECIMEN SPECIMEN
Prénom Specimen Specimen Specimen
Né(e) le 01/01/1970
Nationalité Italienne

Autorité Pour le Ministre des Affaires Étrangères
Titulaire Specimen

PHOTO

retro

Date d'entrée en France 01/01/1995

Qualité Directeur à l'Organisation européenne pour la Recherche Nucléaire (CERN)

Statut Attestation délivrée à un fonctionnaire d'une Organisation internationale, domicilié à l'étranger et appelé à circuler temporairement en France pour les besoins du service.

Valable du 17/02/2023 au 16/02/2026

ITALIA

Carta d'identità M.A.E.

- * Mod. 1 (blu) Corpo diplomatico accreditato e consorti titolari di passaporto diplomatico



- * Mod. 2 (verde) Corpo consolare titolare di passaporto diplomatico e consorti titolari di passaporto diplomatico



- * Mod. 3 (arancione) Funzionari II^a FAO titolari di passaporto diplomatico, di servizio o ordinario



- * Mod. 4 (arancione) Impiegati tecnico-amministrativi presso Rappresentanze diplomatiche titolari di passaporto di servizio e consorti titolari di passaporto di servizio.



* Mod. 5 (arancione) Impiegati consolari titolari di passaporto di servizio e consorti titolari di passaporto di servizio



- * Mod. 7 (grigio) Personale di servizio presso Rappresentanze diplomatiche titolare di passaporto di servizio e consorti titolari di passaporto di servizio



- * Mod. 8 (grigio) Personale di servizio presso Rappresentanze Consolari titolare di passaporto di servizio e consorti titolari di passaporto di servizio



- * Mod. 11 (beige) Funzionari delle Organizzazioni internazionali, Consoli Onorari, impiegati locali, personale di servizio assunto all'estero e venuto al seguito, familiari Corpo Diplomatico e Organizzazioni Internazionali titolari di passaporto ordinario



NB: I modelli 6 (arancione) e 9 (verde) previsti rispettivamente per il personale delle organizzazioni internazionali che non gode di alcuna immunità e i consoli onorari stranieri non vengono più rilasciati e sono stati sostituiti dal Mod. 11. Tali documenti sono comunque validi fino alla data di scadenza riportata sugli stessi.

Sul retro del documento di identificazione è indicato che esso esime il titolare dall'obbligo di possedere un permesso di soggiorno e che, unitamente a un documento di viaggio, esso autorizza il titolare a entrare nel territorio di qualsiasi Stato Schengen.

CIPRO

(MFA 10)

REPUBLIC  OF CYPRUS

MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS

No. D.

IDENTITY CARD
FOR MEMBERS OF DIPLOMATIC CORPS

Name

Status

Mission

Valid until

.....
Chief of Protocol

Nicosia 200.....

La carta di identità per membri del corpo diplomatico di Cipro, rilasciata ai diplomatici e ai loro familiari, è ripiegata al centro (con le scritte sul lato interno), è di colore blu scuro e misura 11 x 14,5 cm. Il verso del documento è una copertina di colore blu scuro.

		(M.F.A. 7.)	
			
		REPUBLIC OF CYPRUS	
		MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS	
		IDENTITY CARD	
		For MEMBERS OF OTHER FOREIGN MISSIONS in Cyprus	
	All authorities in the Republic of Cyprus are requested to afford the bearer every assistance and protection of which he may stand in need in performing the work of the said Mission.	No.....	
		Name.....	
		Status.....	
		Mission.....	B
		Date of issue.....	
		Date of expiry.....	
..... <i>Signature of Holder</i>		 <i>Chief of Protocol</i>	

La carta di identità per i membri di altre rappresentanze straniere a Cipro viene rilasciata al personale delle Nazioni Unite a Cipro. Il documento è ripiegato al centro (il recto è raffigurato nella parte superiore dell'immagine soprastante e il verso nella parte inferiore), è di colore verde chiaro e misura 20,5 x 8 cm.

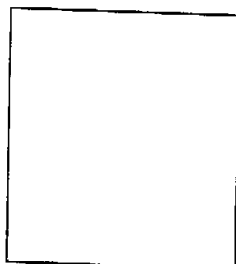
(M.F.A. 9.)

REPUBLIC  OF CYPRUS

MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS

IDENTITY CARD

For
NON DIPLOMATIC PERSONNEL
OF FOREIGN MISSIONS
in Cyprus



All authorities in the Republic of Cyprus are requested to afford the bearer every assistance and protection of which he may stand in need in performing the work of the said Mission.

No.

Name.....

Status.....

Mission.....

Date of issue.....

Date of expiry.....

.....
Signature of Holder

.....
Chief of Protocol

La carta di identità per il personale non diplomatico delle rappresentanze straniere a Cipro viene rilasciata al personale tecnico ed amministrativo di rappresentanze diplomatiche straniere a Cipro e ai relativi familiari. Il documento è ripiegato al centro (il recto è raffigurato nella parte superiore dell'immagine soprastante e il verso nella parte inferiore), è di colore blu chiaro e misura 20,5 x 8 cm.