Nicht löschen bitte "[[1]](#footnote-1) " !!

Schweizerische Bundeskanzlei / Kompetenzzentrum Amtliche Veröffentlichungen (KAV)

Mustererlass  
für Anstalten mit Aufgaben der   
Wirtschafts- und Sicherheitsaufsicht

[Stand: 1. Juli 2016]

Bundesgesetz *Entwurf*  
über Aufgaben, Organisation und   
Finanzierung der Anstalt X

(BG über die Anstalt X [*Variante: Anstalt-X-Gesetz*], XG)

vom …

Die Bundesversammlung der Schweizerischen Eidgenossenschaft,

gestützt auf Artikel ... der Bundesverfassung[[2]](#footnote-2),  
nach Einsicht in die Botschaft des Bundesrates vom …[[3]](#footnote-3),

beschliesst:

# 1. Abschnitt: Anstalt und Ziele

**Art. 1** X [*=Name/Bezeichnung der Aufsichtsbehörde*]  
[*Variante: Rechtsform und -persönlichkeit*]

1 Die X [*hier im Mustererlass im Folgenden «Anstalt» genannt, im konkreten Organisationserlass jeweils durch den Namen/die Bezeichnung der Aufsichtsbehörde zu ersetzen*] ist eine öffentlich-rechtliche Anstalt des Bundes mit eigener Rechtspersönlichkeit.

2 Sie organisiert sich selbst. Sie führt eine eigene Rechnung.

3 Sie wird nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen geführt.

4 Der Bundesrat legt die Bezeichnung und den Sitz der Anstalt fest.

5 Die Anstalt wird im Handelsregister eingetragen.

Anwendbare LS: 1, 23.

**Art. 2** Ziele

1 Der Bund verfolgt mit der Anstalt folgende Ziele:

a. [*Auflistung der Schutzziele etc*.];

b. ….

2 Die Anstalt erfüllt zur Erreichung dieser Ziele die Aufgaben nach Artikel 3.

Anwendbare LS: –

# 2. Abschnitt: Aufgaben

**Art. 3**

1 Die Anstalt hat folgende Aufgaben:

1. [*genaue Umschreibung der Aufgabe*].

b. …

c. ...

2 Sie wirkt bei der Vorbereitung von Erlassen des Bundes in den Bereichen nach Absatz 1 mit.

3 Der Bundesrat kann der Anstalt gegen Abgeltung weitere Aufgaben im Bereich […] übertragen [*den Bereich oder die Bereiche möglichst genau umschreiben oder, falls dies nicht möglich ist, folgende Formulierung ergänzen:* … weitere Aufgaben übertragen, die in engem Bezug zu den ihr gesetzlich übertragenen Aufgaben stehen und deren Erfüllung nicht beeinträchtigen].

4 Die Anstalt kann im Rahmen der Aufgaben nach diesem Gesetz (*oder:* zur Erfüllung der Aufgaben nach Absatz 1 Buchstaben ... [*genaue Bezeichnung der betreffenden Aufgaben*]) mit internationalen Organisationen und Vereinigungen zusammenarbeiten.

Anwendbarer LS: 16.

# 3. Abschnitt: Organisation

**Art. 4** Organe

Die Organe der Anstalt sind:

a. der Verwaltungsrat;

b. die Geschäftsleitung;

c. die Revisionsstelle.

Anwendbare LS: 2, 3.

**Art. 5** Verwaltungsrat: Zusammensetzung, Wahl und Organisation

1 Der Verwaltungsrat ist das oberste Leitungsorgan. Er besteht aus [*höchstens x / x–y*] fachkundigen Mitgliedern.

2 Die Mitglieder müssen von [*Bezeichnung der Branche*] unabhängig sein und dürfen nicht [*Ausschlussgründe definieren*] ausüben. Bewerberinnen und Bewerber müssen gegenüber dem Bundesrat ihre Interessenbindungen offenlegen.

3 Der Bundesrat wählt die Mitglieder des Verwaltungsrates und bezeichnet die Präsidentin oder den Präsidenten. Die Amtsdauer beträgt längstens vier Jahre. Der Bundesrat kann Mitglieder [*einmal / zweimal*] wiederwählen. Er kann sie aus wichtigen Gründen jederzeit abberufen.

4 Er legt die Honorare und die weiteren Vertragsbedingungen der Mitglieder des Verwaltungsrates fest. Das Vertragsverhältnis zwischen ihnen und der Anstalt untersteht dem öffentlichen Recht. Ergänzend sind die Bestimmungen des Obligationenrechts[[4]](#footnote-4) sinngemäss anwendbar.

5 Die Mitglieder des Verwaltungsrates müssen ihre Aufgaben und Pflichten mit aller Sorgfalt erfüllen und die Interessen der Anstalt in guten Treuen wahren.

6 Sie melden Veränderungen ihrer Interessenbindungen laufend dem Verwaltungsrat. Dieser informiert den Bundesrat darüber jährlich im Rahmen des Geschäftsberichts. Ist eine Interessenbindung mit der Mitgliedschaft im Verwaltungsrat unvereinbar und hält das Mitglied an ihr fest, so beantragt der Verwaltungsrat dem Bundesrat dessen Abberufung.

7 Die Mitglieder des Verwaltungsrates sind während der Zugehörigkeit zum Verwaltungsrat und nach deren Beendigung zur Verschwiegenheit über amtliche Angelegenheiten verpflichtet.

Anwendbare LS: 4 – 7, 9, 13, 16 – 18, 20, 21, 22a, 27, 30, 36.

**Art. 6** Verwaltungsrat: Aufgaben

Der Verwaltungsrat hat folgende Aufgaben:

a. Er erlässt die strategischen Ziele der Anstalt, unterbreitet sie dem Bundesrat zur Genehmigung, sorgt für deren Umsetzung und erstattet dem Bundesrat jährlich Bericht über deren Erreichung.

b. Er erlässt das Organisationsreglement.

c. Er erlässt das Verordnungsrecht, dessen Erlass an die Anstalt delegiert ist.

d. Er trifft alle notwendigen Vorkehren zur Wahrung der Interessen der Anstalt und zur Verhinderung von Interessenkollisionen.

e. Er erlässt die Personalverordnung und unterbreitet sie dem Bundesrat zur Genehmigung.

f. Er schliesst den Anschlussvertrag mit der Pensionskasse des Bundes (PUBLICA) ab.

g. Er regelt die Zusammensetzung, das Wahlverfahren und die Organisation des paritätischen Organs, sofern die Anstalt zusammen mit ihrem Personal und den zugeordneten Rentenbezügerinnen und Rentenbezügern ein eigenes Vorsorgewerk bildet.

h. Er entscheidet über die Begründung, die Änderung und die Beendigung des Arbeitsverhältnisses mit der Direktorin oder dem Direktor; die Begründung und die Beendigung des Arbeitsverhältnisses mit der Direktorin oder dem Direktor bedürfen der Genehmigung durch den Bundesrat.

i. Er entscheidet auf Antrag der Direktorin oder des Direktors über die Begründung, die Änderung und die Beendigung des Arbeitsverhältnisses der weiteren Mitglieder der Geschäftsleitung.

j. Er beaufsichtigt die Geschäftsleitung.

k. Er sorgt für ein der Anstalt angepasstes internes Kontrollsystem und Risikomanagement.

(l. Er bestimmt die Verwendung der Reserven im Rahmen der Vorgaben.)

m. Er verabschiedet das Budget [*und beantragt dem Bundesrat die Abgeltungen nach Artikel 13*].

n. Er erstellt und verabschiedet für jedes Geschäftsjahr einen Geschäftsbericht. Er unterbreitet den revidierten Geschäftsbericht dem Bundesrat zur Genehmigung mit den Anträgen auf Entlastung und auf die Verwendung eines allfälligen Gewinns. Er veröffentlicht den Geschäftsbericht nach der Genehmigung.

Anwendbare LS: 4 – 7, 9, 13, 16 – 18, 20, 21, 22a, 27, 30, 36.

**Art. 7** Geschäftsleitung

1 Die Geschäftsleitung ist das operative Organ. Sie steht unter der Leitung einer Direktorin oder eines Direktors.

2 Sie hat insbesondere folgende Aufgaben:

a. Sie führt die Geschäfte.

b. Sie erlässt die Verfügungen nach Massgabe des Organisationsreglements des Verwaltungsrates.

c. Sie erarbeitet die Entscheidgrundlagen des Verwaltungsrates.

d. Sie berichtet dem Verwaltungsrat regelmässig sowie bei besonderen Ereignissen ohne Verzug.

e. Sie vertritt die Anstalt gegen aussen.

f. Sie entscheidet über die Begründung, die Änderung und die Beendigung der Arbeitsverhältnisse des Personals der Anstalt; vorbehalten bleibt Artikel 6 Buchstabe i.

g. Sie erfüllt alle Aufgaben, die dieses Gesetz nicht einem anderen Organ zuweist.

Anwendbare LS: 4 – 7.

**Art. 8** Revisionsstelle

1 Der Bundesrat wählt die Revisionsstelle. Er kann sie abberufen.

2 Auf die Revisionsstelle und die Revision sind die Vorschriften des Aktienrechts zur ordentlichen Revision sinngemäss anzuwenden.

3 Die Revisionsstelle prüft die Jahresrechnung. Sie prüft ausserdem, ob im Lagebericht die Angaben zur Durchführung eines der Anstalt angemessenen Risikomanagements und zur Personalentwicklung den Tatsachen entsprechen.

4 Sie erstattet dem Verwaltungsrat und dem Bundesrat über das Ergebnis ihrer Prüfung umfassend Bericht.

5 Der Bundesrat kann bestimmte Sachverhalte durch die Revisionsstelle abklären lassen.

Anwendbare LS: 4, 7, 8, 18, 22.

# 4. Abschnitt: Personal

**Art. 9** Anstellungsverhältnisse

1 Die Geschäftsleitung und das übrige Personal unterstehen den Bestimmungen des Bundespersonalgesetzes vom 24. März 2000[[5]](#footnote-5) (BPG).

2 Die Anstalt ist Arbeitgeberin.

3 Die Personalverordnung unterliegt der Genehmigung durch den Bundesrat.

Anwendbare LS: 29, 30, 32.

**Art. 10** Pensionskasse

Die Geschäftsleitung und das übrige Personal sind bei PUBLICA nach den Bestimmungen der Artikel 32*a*–32*m* BPG[[6]](#footnote-6) versichert.

Anwendbare LS: 34, 35, 36.

# 5. Abschnitt: Finanzierung und Finanzhaushalt

**Art. 11** Finanzierung

1 Die Anstalt finanziert ihre Tätigkeiten aus:

a. Gebühren [und Aufsichtsabgaben];

(b. jährlichen Beiträgen des Bundes zur Abgeltung der[*… genaue Bezeichnung der gesetzlich übertragenen Aufgabe/n*]).

2 Einnahmen der Anstalt aus [*Bussen / Sanktionen / eingezogenen Gewinnen*] gehen an den Bund.

Anwendbare LS: 23 – 27.

**Art. 12** Gebühren

1 Die Anstalt erhebt Gebühren für:

a. Verfügungen;

b. (aufsichtsrechtliche Untersuchungen im Einzelfall)

c. Dienstleistungen.

d. … [*evtl. genauere Bezeichnung von Aufgaben, Verfahren*].

2 Der Bundesrat regelt die Gebühren im Rahmen von Artikel 46*a* des Regierungs- und Verwaltungsorganisationsgesetzes vom 21. März 1997[[7]](#footnote-7)*.*

Anwendbare LS: 26, 13.

(**Art. 13** Abgeltungen des Bundes)

Der Bund gewährt der Anstalt jährliche Beiträge zur Abgeltung der ihr vom Bundesrat übertragenen Aufgaben nach Artikel 3 Absatz 3.

Anwendbarer LS: 26.

**Art. 14** Geschäftsbericht

1 Der Geschäftsbericht enthält die Jahresrechnung und den Lagebericht.

2 Die Jahresrechnung setzt sich zusammen aus der Bilanz, der Erfolgsrechnung und dem Anhang.

3 Der Lagebericht enthält insbesondere Angaben zum Risikomanagement, zur Personalentwicklung und zu den Interessenbindungen der Mitglieder des Verwaltungsrates.

Anwendbare LS: 18 – 21.

**Art. 15** Rechnungslegung

1 Die Rechnungslegung der Anstalt stellt die Vermögens-, die Finanz- und die Ertragslage den tatsächlichen Verhältnissen entsprechend dar.

2 Sie folgt den Grundsätzen der ordnungsgemässen Rechnungslegung, insbesondere der Wesentlichkeit, der Vollständigkeit, der Verständlichkeit, der Stetigkeit und der Bruttodarstellung.

3 Sie richtet sich nach einem anerkannten Standard zur Rechnungslegung.

4 Die aus den Rechnungslegungsgrundsätzen abgeleiteten Bilanzierungs- und Bewertungsregeln sind im Anhang zur Bilanz offenzulegen.

5 Das betriebliche Rechnungswesen ist so auszugestalten, dass Aufwände und Erträge nach den einzelnen über Gebühren [*und Abgeltungen*; *evtl. noch weitere Arten von Einnahmen wie Aufsichtsabgaben*] finanzierten Aufgabenbereichen ausgewiesen werden können.

6 Der Bundesrat kann Vorschriften zur Rechnungslegung erlassen. Er kann der Anstalt namentlich Abweichungen von anerkannten Standards zur Rechnungslegung oder Ergänzungen vorschreiben.

Anwendbare LS: 23, 25.

(**Art. 16**Reserven)

Der Bundesrat kann festlegen, dass die Anstalt zur Finanzierung künftiger Investi­tionen und zur Deckung von Haftungsrisiken Reserven bildet.

Anwendbare LS: 22b, 27.

**Art. 17**Tresorerie

1 Die Eidgenössische Finanzverwaltung (EFV) verwaltet im Rahmen ihrer zentralen Tresorerie die liquiden Mittel der Anstalt.

2 *Sie gewährt* [*kann*]der Anstalt zur Sicherstellung der Zahlungsbereitschaft imRahmen ihrer Aufgabenerfüllung Darlehen zu marktkonformen Bedingungen [*gewähren*]*.*

3 Die EFV und die Anstalt vereinbaren die Einzelheiten in einem öffentlich-rechtlichen Vertrag.

Anwendbare LS: 12, 24.

**Art. 18** Verantwortlichkeit

1 Die Verantwortlichkeit der Anstalt, ihrer Organe, ihres Personals [*und der von ihr Beauftragten*] richtet sich unter Vorbehalt von Absatz 2 nach dem Verantwortlichkeitsgesetz vom 14. März 1958[[8]](#footnote-8).

2 Die Anstalt und die von ihr Beauftragten haften nur, wenn:

a. sie wesentliche Amtspflichten verletzt haben; und

b. Schäden nicht auf Pflichtverletzungen einer oder eines Beaufsichtigten zurückzuführen sind.

Anwendbare LS: 11, 12.

**Art. 19** Steuern

1 Die Anstalt ist im Rahmen ihrer Leistungen von jeder Besteuerung durch Bund, Kantone und Gemeinden befreit.

2 Vorbehalten bleibt das Bundesrecht über:

a. die Mehrwertsteuer;

b. die Verrechnungssteuer;

(c. die Stempelabgaben.)

Anwendbarer LS: 28.

**Art. 20** Liegenschaften

1 Der Bund überlässt der Anstalt die [*notwendigen / im Zeitpunkt des Inkrafttretens dieses Gesetzes genutzten*]Liegenschaften [*zur Nutzniessung / zur Miete*]. Die Liegenschaften verbleiben im Eigentum des Bundes.

2 Der Bund sorgt für den Unterhalt.

3 Der Bund stellt der Anstalt für die [*Nutzniessung / Miete*] der Liegenschaft einen angemessenen Betrag in Rechnung.

4 Die Begründung der [*Nutzniessung / Miete*] und die Einzelheiten werden in einem öffentlich-rechtlichen Vertrag zwischen dem Bund und der Anstalt vereinbart.

Anwendbare LS: –

# 6. Abschnitt: Fachliche Unabhängigkeit und Aufsicht

**Art. 21** Fachliche Unabhängigkeit

1 Die Anstalt erfüllt ihre Aufgaben fachlich unabhängig.

2 Sie erörtert mit dem Bundesrat [*regelmässig / mindestens einmal jährlich*] ihre strategischen Ziele, die Erfüllung ihrer Aufgaben (sowie aktuelle Fragen der [*Bezeichnung der Wirtschafts- und Politikbereiche, in denen die Anstalt tätig ist*]).

Anwendbare LS: –

**Art. 22** Aufsicht über die Anstalt

1 Die Anstalt untersteht der administrativen Aufsicht des Bundesrates. [*Gleichbedeutende Variante:* Der Bundesrat beaufsichtigt die Anstalt unter Wahrung ihrer fachlichen Unabhängigkeit.]

2 Zur Aufsicht des Bundesrates gehören insbesondere folgende Befugnisse:

a. die Wahl und die Abberufung der Mitglieder des Verwaltungsrates und von dessen Präsidentin oder Präsidenten;

b. die Wahl und die Abberufung der Revisionsstelle;

c. die Genehmigung:

1. der strategischen Ziele der Anstalt,

2. der Begründung und der Beendigung des Arbeitsverhältnisses mit der Direktorin oder dem Direktor,

3. Personalverordnung und des Anschlussvertrags mit PUBLICA,

4. des Geschäftsberichts und des Beschlusses über die Verwendung eines Gewinns;

d. die jährliche Überprüfung der Erreichung der strategischen Ziele;

e. die Entlastung des Verwaltungsrates.

3 Der Bundesrat kann zur Wahrnehmung seiner Aufsicht Einsicht nehmen in sämt­liche Geschäftsunterlagen der Anstalt und sich zu diesem Zweck über deren Geschäftstätigkeit jederzeit informieren lassen.

Anwendbare LS: 18, 22a, 22b.

# 7. Abschnitt: Schlussbestimmungen

**Art. 23** Errichtung der Anstalt

1 Das …. [*alte Verwaltungseinheit*] wird umgewandelt in [*die Anstalt*]. Die Anstalt tritt in die bisher geltenden Rechtsverhältnisse ein und regelt diese neu, wo dies erforderlich ist.

2 Der Bundesrat bestimmt den Zeitpunkt, in dem die Anstalt eigene Rechtspersönlichkeit erlangt.

3 Er bezeichnet die Rechte, Pflichten und Werte, die auf die Anstalt übergehen, und genehmigt das entsprechende Inventar. Erlegt den Eintritt der Rechtswirkungen fest und genehmigt die Eröffnungsbilanz.

4 Er trifft alle weiteren für den Übergang notwendigen Vorkehren, erlässt entsprechende Bestimmungen und fasst Beschlüsse. Namentlich kann er:

a. Stellen, die bisher Aufgaben wahrgenommen haben, für die nach Inkrafttreten dieses Gesetzes die Anstalt zuständig ist, verpflichten, ihre Unterlagen und Daten, insbesondere Informatiksysteme, der Anstalt zur Verfügung zu stellen;

b. der Anstalt die im Bundesbudget für die [*alte Verwaltungseinheit(en)*] eingestellten Kredite und Dienstleistungen zur Verfügung stellen, sofern beim Inkrafttreten dieses Gesetzes die zur Erfüllung der Aufgaben der Anstalt notwendigen Mittel noch nicht verfügbar sind.

5 Der Übergang der Rechte, Pflichten und Werte ist von jeglichen direkten und indirekten Steuern des Bundes, der Kantone und der Gemeinden befreit. Eintragungen in das Grundbuch, in das Handelsregister und in andere öffentliche Register im Zusammenhang mit der Errichtung der Anstalt erfolgen ebenfalls steuer- und gebührenfrei.

6 Die EFV kann der Anstalt für den Aufbau Darlehen nach Artikel 17 Absatz 2 gewähren.

7 Auf die Errichtung der Anstalt sind die Bestimmungen des Fusionsgesetzes vom 3. Oktober 2003[[9]](#footnote-9) nicht anwendbar.

Anwendbare LS: –

**Art. 24** Übergang der Arbeitsverhältnisse

1 Die Arbeitsverhältnisse des Personals der [*alte Verwaltungseinheit*]gehen auf den vom Bundesrat festzulegenden Zeitpunkt auf die Anstalt über, sofern das Arbeitsverhältnis im Zeitpunkt des Übergangs noch nicht gekündigt ist. Die Arbeitsverhältnisse unterstehen mit dem Übergang dem Personalrecht der Anstalt. Vorbehalten bleibt die Ernennung der Geschäftsleitung (Art. 6 Bst. h und i).

2 Es besteht kein Anspruch auf Weiterführung der Funktion, des Arbeitsbereichs, des Arbeitsortes und der organisatorischen Eingliederung. Hingegen besteht während eines Jahres Anspruch auf den bisherigen Lohn, solange ein Arbeitsverhältnis besteht.

3 Die Anstalt stellt dem übernommenen Personal spätestens innerhalb von [*angemessene Frist, evtl. zwei Monate*] einen auf die neue Arbeitgeberin lautenden Vertrag aus, der den bisherigen Vertrag ersetzt. In diesem Vertrag darf keine Probezeit angesetzt werden.

4 Beschwerden des Personals, die im Zeitpunkt des Übergangs der Arbeitsverhältnisse hängig sind, werden nach bisherigem Recht beurteilt.

Anwendbare LS: –

**Art. 25** Zuständige Arbeitgeberin

1 Die Anstalt gilt als zuständige Arbeitgeberin für die Rentenbezügerinnen und Renten­bezüger:

a. die der [*alte Verwaltungseinheit*] zugeordnet sind; und

b. deren Alters-, Invaliden- oder Hinterlassenenrenten aus der beruflichen Vorsorge vor dem Inkrafttreten dieses Gesetzes bei PUBLICA zu laufen begonnen haben.

2 Sie gilt ebenfalls als zuständige Arbeitgeberin, wenn eine Invalidenrente nach Inkrafttreten dieses Gesetzes zu laufen beginnt, die Arbeitsunfähigkeit, deren Ursache zur Invalidität geführt hat, aber vor dem Inkrafttreten dieses Gesetzes eingetreten ist.

Anwendbarer LS: 35.

**Art. 26** Weitere Übergangsbestimmungen   
[*oder: auf den jeweiligen Inhalt angepasste Sachüberschrift*]

(1 Das zuständige Departement [*nennen, wenn man es nennen kann*] kann:

a. Registereintragungen, die gestützt auf Artikel 23 Absatz 5 erfolgen, noch während fünf Jahren, nachdem die Anstalt Rechtspersönlichkeit erlangt hat, mittels Verfügung steuer- und gebührenfrei bereinigen.)

b. …

(2 Der Anstalt ist es gestattet, während drei Jahren, nachdem sie Rechtspersönlichkeit erlangt hat, die beim Eintritt in die Steuerpflicht vorhandenen stillen Reserven steuerneutral aufzuwerten.)

Anwendbare LS: –

**Art. 27** Aufhebung anderer Erlasse

Das ... Gesetz vom ...[[10]](#footnote-10) wird aufgehoben.

......................

......................

**Art. 28** Änderung anderer Erlasse

Die nachstehenden Erlasse werden wie folgt geändert: / [*Die Änderung anderer Erlasse wird im Anhang geregelt*.]

......................

......................

**Art. 29** Referendum und Inkrafttreten

1 Dieses Gesetz untersteht dem fakultativen Referendum.

2 Der Bundesrat bestimmt das Inkrafttreten.

Loi-type

concernant des établissements qui exercent une surveillance dans le domaine de l’économie ou de la sécurité

[Etat: 1er juillet 2016]

Loi fédérale *Projet*  
sur les tâches, l’organisation et le financement de l’établissement X

**(Loi sur l’établissement X, LX)**

du …

L’Assemblée fédérale de la Confédération suisse,

vu l’art. … de la Constitution[[11]](#footnote-11),  
vu le message du Conseil fédéral du …[[12]](#footnote-12),

arrête:

# Section 1 Établissement et buts

**Art. 1** X [*nom/désignation de l’autorité de surveillance*] [*ou: Forme et personnalité juridiques*]

1 X [*dans la suite de la loi-type = «l’établissement»; on remplacera toutes les occurrences par le nom de l’autorité de surveillance*] est un établissement fédéral de droit public doté de la personnalité juridique.

2 Il règle lui-même son organisation. Il tient sa propre comptabilité.

3 Il est géré selon les principes de l’économie d’entreprise.

4 Le Conseil fédéral fixe la désignation et le siège de l’établissement.

5 L’établissement est inscrit au registre du commerce.

PrD applicables: 1, 23.

**Art. 2** Buts

1 Par l’institution de l’établissement, la Confédération poursuit les buts suivants:

a. [*liste des buts*];

b. ….

2 L’établissement accomplit les tâches visées à l’art. 3 pour réaliser ces buts.

PrD applicables: -

# Section 2 Tâches

**Art. 3**

1 L’établissement accomplit les tâches suivantes:

1. [*description précise de la tâche*];

b. …

c. ...

2 Il participe à l’élaboration des actes normatifs de la Confédération dans les domaines visés à l’al. 1.

3 Le Conseil fédéral peut lui confier, contre indemnité, d’autres tâches dans le domaine […] [*décrire le domaine aussi précisément que possible ou, si ce n’est pas possible, utiliser la formule suivante:* d’autres tâches en lien étroit avec ses tâches légales, pour autant qu’elles ne nuisent pas à l’accomplissement des tâches légales.].

4 L’établissement peut collaborer avec des organisations et des associations internationales dans le cadre des tâches définies par la présente loi (*ou: pour accomplir les tâches visées à l’al. 1, let. …* [*description précise de la tâche*]).

PrD applicables: 16.

# Section 3 Organisation

**Art. 4** Organes

Les organes de l’établissement sont:

a. le conseil d’administration;

b. la direction;

c. l’organe de révision.

PrD applicables: 2, 3.

**Art. 5** Conseil d’administration: composition, nomination et organisation

1 Le conseil d’administration est l’organe suprême de l’établissement. Il est composé de [*x*] membres qualifiés [*au plus*] */* de[*x à y*] membres qualifiés.

2 Les membres du conseil d’administration doivent être indépendants de [*nom de la branche*] et ne sont pas autorisés à exercer [*activité exclue*]. Les candidats doivent signaler leurs liens avec des groupes d’intérêts au Conseil fédéral.

3 Le Conseil fédéral nomme les membres du conseil d’administration et en désigne le président. Le mandat est de quatre ans au plus. Il est renouvelable [*une / deux fois*]. Le Conseil fédéral peut révoquer en tout temps un membre du conseil d’administration pour de justes motifs.

4 Il fixe les honoraires des membres du conseil d’administration et les autres conditions contractuelles. Le contrat qui les lie à l’établissement est régi par le droit public. Les dispositions du code des obligations[[13]](#footnote-13) s’appliquent à titre supplétif en tant que droit public de la Confédération.

5 Les membres du conseil d’administration remplissent leurs tâches et leurs obligations avec diligence et veillent fidèlement aux intérêts de l’établissement.

6 Les membres du conseil d’administration tiennent ce dernier au courant de tout changement dans leurs liens avec des groupes d’intérêts. Le conseil d’administration en informe le Conseil fédéral chaque année, dans le rapport de gestion. Si les liens d’un membre du conseil d’administration avec des groupes d’intérêts sont incompatibles avec sa fonction et qu’il refuse de s’en défaire, le conseil d’administration propose au Conseil fédéral de le révoquer.

7 Les membres du conseil d’administration sont tenus de garder le secret; l’obliga­tion subsiste après la fin du mandat.

PrD applicables: 4 à 7, 9 13, 16 à 18, 20, 21, 22a, 27, 30 et 36.

**Art. 6** Conseil d’administration: tâches

Le conseil d’administration accomplit les tâches suivantes:

a. il fixe les objectifs stratégiques de l’établissement, les soumet à l’approba­tion du Conseil fédéral, veille à leur mise en œuvre et présente au Conseil fédéral un rapport annuel sur la réalisation des objectifs;

b. il édicte le règlement d’organisation;

c. il édicte les dispositions d’ordonnance lorsque cette tâche a été déléguée à l’établissement;

d. il adopte toutes les mesures qui s’imposent afin de préserver les intérêts de l’établissement et d’éviter les conflits d’intérêts;

e. il édicte l’ordonnance sur le personnel de l’établissement et la soumet à l’approbation du Conseil fédéral;

f. il conclut le contrat d’affiliation à la caisse de pension de la Confédération (PUBLICA);

g. il règle la composition, l’élection et l’organisation de l’organe paritaire si l’établissement a constitué une caisse de prévoyance pour ses employés et les bénéficiaires de rentes relevant de la prévoyance souscrite;

h. il décide de la conclusion, de la modification et de la résiliation du contrat de travail du directeur; la conclusion et la résiliation du contrat doivent être approuvées par le Conseil fédéral;

i. il décide, sur proposition du directeur, de la conclusion, de la modification et de la résiliation du contrat de travail des autres membres de la direction;

j. il exerce la surveillance sur la direction;

k. il veille à la mise en place d’un système de contrôle interne et d’un système de gestion des risques appropriés;

(l. il décide de l’utilisation des réserves dans les limites qui lui sont imposées;)

m. il approuve le budget [*et propose au Conseil fédéral les indemnités visées à l’art. 13*];

n. il établit et approuve un rapport de gestion annuel; il soumet le rapport de gestion révisé à l’approbation du Conseil fédéral en lui proposant de donner décharge au conseil d’administration et en lui soumettant une proposition sur l’emploi du bénéfice; il publie le rapport de gestion après son approbation par le Conseil fédéral.

PrD applicables: 4 à 7, 9, 13, 16 à 18, 20, 21, 22a, 27, 30 et 36.

**Art. 7** Direction

1 La direction est l’organe exécutif de l’établissement. Elle est placée sous la conduite d’un directeur.

2 Elle accomplit notamment les tâches suivantes:

a. elle dirige les affaires;

b. elle rend les décisions prévues par le règlement d’organisation du conseil d’administration;

c. elle élabore les bases de décision du conseil d’administration;

d. elle présente régulièrement un rapport au conseil d’administration et l’informe immédiatement en cas d’événement particulier;

e. elle représente l’établissement vis-à-vis de l’extérieur;

f. elle décide de la conclusion, de la modification et de la résiliation des contrats de travail du personnel de l’établissement, sous réserve de l’art. 6, let. i;

g. elle remplit toutes les tâches que la présente loi ne confie pas à un autre organe.

PrD applicables: 4 à 7.

**Art. 8** Organe de révision

1 Le Conseil fédéral nomme l’organe de révision. Il peut le révoquer.

2 Les dispositions du droit des sociétés anonymes relatives à la révision ordinaire s’appliquent par analogie à la révision et à l’organe de révision.

3 L’organe de révision contrôle les comptes annuels. Il contrôle au surplus que les indications que contient le rapport annuel sur une gestion appropriée des risques et sur le développement du personnel correspondent aux faits.

4 Il présente au conseil d’administration et au Conseil fédéral un rapport complet sur les résultats de son contrôle.

5 Le Conseil fédéral peut demander des éclaircissements à l’organe de révision sur certains points.

PrD applicables: 4, 7, 8, 18, 22.

# Section 4 Personnel

**Art. 9** Conditions d’engagement

1 Les membres de la direction et le reste du personnel sont soumis à la loi du 24 mars 2000 sur le personnel de la Confédération (LPers)[[14]](#footnote-14).

2 L’établissement est l’employeur.

3 L’ordonnance sur le personnel de l’établissement doit être approuvée par le Conseil fédéral.

PrD applicables: 29, 30, 32.

**Art. 10** Caisse de pension

Les membres de la direction et le reste du personnel sont assurés auprès de PUBLICA conformément aux art. 32*a* à 32*m* LPers[[15]](#footnote-15).

PrD applicables: 34 à 36.

# Section 5 Financement et budget

**Art. 11** Financement

1 L’établissement finance ses activités par les moyens suivants:

a. les émoluments [*et les taxes de surveillance*] perçus;

(b. les contributions annuelles de la Confédération visant à indemniser [*indiquer précisément la tâche attribuée par la loi*].

2 Le produit des [*amendes / pénalités pécuniaires / bénéfices confisqués*] est versé à la Confédération.

PrD applicables: 23 à 27.

**Art. 12** Émoluments

1 L’établissement perçoit des émoluments pour:

a. ses décisions;

b. (les contrôles qu’il effectue dans le cadre de son activité de surveillance;)

c. ses prestations.

d. … [*évent. description plus précise des tâches et procédures*].

2 Le Conseil fédéral fixe le régime des émoluments conformément à l’art. 46*a* de la loi du 21 mars 1997 sur l’organisation du gouvernement et de l’administration[[16]](#footnote-16).

PrD applicables: 26, 13.

(**Art. 13** Indemnités octroyées par la Confédération)

La Confédération octroie à l’établissement des contributions annuelles à titre d’indemnités pour l’accomplissement des tâches que le Conseil fédéral lui a confiées en vertu de l’art. 3, al. 3.

PrD applicables: 26.

**Art. 14** Rapport de gestion

1 Le rapport de gestion contient les comptes annuels de l’établissement et le rapport annuel.

2 Les comptes annuels se composent du bilan, du compte de résultat et de l’annexe.

3 Le rapport annuel contient notamment des indications sur la gestion des risques, sur le développement du personnel et sur les liens des membres du conseil d’admi­nistration avec des groupes d’intérêts.

PrD applicables: 18 à 21.

**Art. 15** Comptabilité

1 Les comptes de l’établissement sont établis de manière à présenter l’état réel de la fortune, des finances et des revenus.

2 Ils sont établis selon les principes de régularité de la comptabilité, en particulier selon les principes de l’importance, de l’universalité, de la clarté, de la permanence des méthodes comptables et du produit brut.

3 Ils se fondent sur des normes comptables reconnues.

4 Les règles d’inscription au bilan et d’évaluation découlant des principes comptables doivent être présentées en annexe au bilan.

5 Les charges et les produits relevant de chaque tâche financée par des émoluments [*et des indemnités; éventuellement d’autres types de financement comme des taxes de surveillance*] doivent ressortir de la comptabilité de l’établissement.

6 Le Conseil fédéral peut édicter des dispositions relatives à la présentation des comptes. Il peut notamment prescrire à l’établissement de déroger aux normes comptables reconnues ou d’appliquer des critères supplémentaires.

PrD applicables: 23, 25.

(**Art. 16** Réserves)

Le Conseil fédéral peut ordonner à l’établissement de constituer des réserves destinées à financer les investissements et à couvrir les risques en matière de responsabilité.

PrD applicables: 22b, 27.

**Art. 17** Trésorerie

1 L’Administration fédérale des finances (AFF) gère les liquidités de l’établissement par le biais de la Trésorerie centrale.

2 Elle lui accorde [*Elle peut lui accorder*] des prêts aux taux du marché pour assurer sa solvabilité dans l’accomplissement de ses tâches.

3 L’AFF et l’établissement conviennent des modalités dans un contrat de droit public.

PrD applicables: 12, 24.

**Art. 18** Responsabilité

1 La responsabilité de l’établissement, de ses organes et de son personnel [*et de ses mandataires*] est régie par la loi du 14 mars 1958 sur la responsabilité[[17]](#footnote-17), sous réserve de l’al. 2.

2 L’établissement et ses mandataires répondent des dommages uniquement si les conditions suivantes sont réunies:

a. ils ont enfreint des devoirs de service essentiels;

b. l’assujetti n’a pas causé le dommage en enfreignant ses obligations.

PrD applicables: 11, 12.

**Art. 19** Imposition

1 L’établissement est exonéré de tout impôt fédéral, cantonal et communal sur ses prestations.

2 Est réservé le droit fédéral régissant:

a. la taxe sur la valeur ajoutée;

b. l’impôt anticipé;

(c. les droits de timbre.)

*PrD applicables: 28.*

**Art. 20** Biens-fonds

1 La Confédération octroie à l’établissement l’usufruit des [*loue à l’établissement les*] biens-fonds [*nécessaires / utilisés par ce dernier à l’entrée en vigueur de la présente loi*]. Les biens-fonds restent la propriété de la Confédération.

2 La Confédération pourvoit à l‘entretien des biens-fonds*.*

3 La Confédération décompte à l’établissement une indemnité appropriée pour [*l’usufruit / la location*] des biens-fonds.

4 La [*constitution de l’usufruit / location*] et les modalités de l’utilisation du bien-fonds sont réglées dans un contrat de droit public entre la Confédération et l’éta­blisse­ment.

PrD applicables: -.

# Section 6 Indépendance dans l’accomplissement des tâches et surveillance

**Art. 21** Indépendance dans l’accomplissement des tâches

1 L’établissement accomplit ses tâches en toute indépendance.

2 Il examine [*régulièrement / au moins une fois par an*] avec le Conseil fédéral ses objectifs stratégiques, l’accomplissement de ses tâches (et les questions d’actualité liées à [*désignation du domaine économique ou politique dans lequel l’établisse­ment exerce son activité*]).

PrD applicables: -.

**Art. 22** Surveillance de l’établissement

1 L’établissement est soumis à la surveillance du Conseil fédéral sur le plan administratif. [*Variante*: Le Conseil fédéral exerce la surveillance sur l’établissement sans préjudice de son indépendance dans l’accomplissement de ses tâches.]

2 Au titre de la surveillance, le Conseil fédéral a notamment les attributions suivantes:

a. nommer et révoquer les membres et le président du conseil d’administration et son président;

b. nommer et révoquer l’organe de révision;

c. approuver:

1. les objectifs stratégiques de l’établissement,

2. la conclusion et la résiliation du contrat de travail du directeur,

3. l’ordonnance sur le personnel de l’établissement et le contrat d’affiliation à PUBLICA,

4. le rapport de gestion et la décision sur l’emploi du bénéfice;

d. examiner chaque année si les objectifs stratégiques ont été atteints;

e. donner décharge au conseil d’administration.

3 Le Conseil fédéral peut consulter en tout temps tous les documents relatifs à l’activité de l’établissement et demander des informations supplémentaires à ce sujet.

PrD applicables: 18, 22a, 22b.

# Section 7 Dispositions finales

**Art. 23** Institution de l’établissement

1 L’établissement [*X*] remplace [le/la/l’] [*nom de l’ancienne unité administrative*]. Il se subroge à lui et révise si nécessaire les rapports de droit en vigueur.

2 Le Conseil fédéral fixe la date à laquelle l’établissement acquiert la personnalité juridique.

3 Il définit les droits, les obligations et les valeurs transférés à l’établissement et approuve l’inventaire correspondant. Il fixe la date à partir de laquelle les droits et obligations ont force de droit et approuve le bilan d’ouverture.

4 Il prend toute autre mesure nécessaire au transfert; il édicte les dispositions et prend les décisions qui s’imposent. Il peut notamment:

a. obliger des services qui accomplissaient jusque-là des tâches qui, à partir de l’entrée en vigueur de la présente loi, incombent à l’établissement à remettre à ce dernier leurs dossiers et leurs données, en particulier les systèmes informatiques;

b. mettre à la disposition de l’établissement les crédits et les prestations inscrits au budget de la Confédération et destinés à [*ancienne(s) unité(s) administrative(s)*] si les moyens financiers qui lui sont nécessaires pour accomplir ses tâches ne sont pas encore disponibles au moment de l’entrée en vigueur de la présente loi.

5 Le transfert des droits, des obligations et des valeurs est exonéré de tout impôt direct ou indirect de la Confédération, des cantons et des communes. Les inscriptions au registre foncier, au registre du commerce et dans d’autres registres publics suite à l’institution de l’établissement sont exonérées d’impôts et d’émoluments.

6 L’AFF peut accorder à l’établissement des prêts au sens de l’art. 17, al. 2, en vue de sa mise en place*.*

7 Les dispositions de la loi du 3 octobre 2003 sur la fusion[[18]](#footnote-18) ne s’appliquent pas à l’institution de l’établissement.

PrD applicables: -.

**Art. 24** Transfert des rapports de travail

1 Les rapports de travail du personnel de [*nom de l’ancienne unité administrative*] sont repris par l’établissement à la date fixée par le Conseil fédéral, à moins qu’ils n’aient déjà été résiliés. À partir de cette date, ils sont soumis aux prescriptions sur le personnel de l’établissement. La nomination des membres de la direction (art. 6, let. h et i) est réservée.

2 Les membres du personnel n’ont aucun droit au maintien de leur fonction, de leur domaine de travail, de leur lieu de travail ou de leur affectation. Le droit au salaire antérieur subsiste pendant un an, dans la mesure où les rapports de travail sont maintenus.

3 L’établissement conclut avec le personnel transféré un nouveau contrat de travail, qui remplace l’ancien, dans un délai de [*durée appropriée, par ex. deux mois*]. Le nouveau contrat ne peut pas prévoir de période d’essai.

4 Les recours du personnel pendants au moment du transfert des rapports de travail sont traités selon l’ancien droit.

PrD applicables: -.

**Art. 25** Employeur compétent

1 L’établissement est l’employeur pour les bénéficiaires de rentes:

a. qui relèvent administrativement de [*ancienne unité administrative*], et

b. dont les rentes de vieillesse, d’invalidité ou de survivants dues au titre de la prévoyance professionnelle ont commencé à être versées par PUBLICA avant l’entrée en vigueur de la présente loi.

2 L’établissement est également l’employeur dans le cas où une rente d’invalidité débute après l’entrée en vigueur de la présente loi alors que l’incapacité de travail à la source de l’invalidité est survenue à une date antérieure.

PrD applicables: 35.

**Art. 26** Autres dispositions transitoires   
[*ou: préciser le titre en fonction du contenu de l’article*]

(1 Le département compétent [*si possible, dénomination exacte*] peut:

a. mettre à jour par voie de décision, sans impôt ni émolument, les inscriptions aux registres visés à l’art. 23, al. 5, durant les cinq ans qui suivent l’acquisition de la personnalité juridique par l’établissement;)

b. … .

(2 L’établissement est autorisé à réévaluer sans incidence fiscale les réserves latentes dont il dispose au moment où il est assujetti à l’impôt durant les trois ans qui suivent l’acquisition de la personnalité juridique.)

PrD applicables: -.

**Art. 27** Abrogation d’autres actes

La loi … du .... sur ......[[19]](#footnote-19) est abrogée.

......................

......................

**Art. 28** Modification d’autres actes

Les actes mentionnés ci-après sont modifiés comme suit [*ou: La modification d’autres actes est réglée dans l’annexe … / en annexe*]:

......................

......................

**Art. 29** Référendum et entrée en vigueur

1 La présente loi est sujette au référendum.

2 Le Conseil fédéral fixe la date de l’entrée en vigueur.

1. SR ... [↑](#footnote-ref-1)
2. SR **101** [↑](#footnote-ref-2)
3. BBl … [↑](#footnote-ref-3)
4. SR **220** [↑](#footnote-ref-4)
5. SR **172.220.1** [↑](#footnote-ref-5)
6. SR **172.220.1** [↑](#footnote-ref-6)
7. SR **172.010** [↑](#footnote-ref-7)
8. SR **170.32** [↑](#footnote-ref-8)
9. [SR **221.301**](http://www.admin.ch/opc/de/classified-compilation/20001208/index.html) [↑](#footnote-ref-9)
10. AS **...** [↑](#footnote-ref-10)
11. RS ...

    RS **101** [↑](#footnote-ref-11)
12. FF … [↑](#footnote-ref-12)
13. RS **220** [↑](#footnote-ref-13)
14. RS **172.220.1** [↑](#footnote-ref-14)
15. RS **172.220.1** [↑](#footnote-ref-15)
16. RS **172.010** [↑](#footnote-ref-16)
17. RS **170.32** [↑](#footnote-ref-17)
18. RS **221.301** [↑](#footnote-ref-18)
19. RO **...** [↑](#footnote-ref-19)