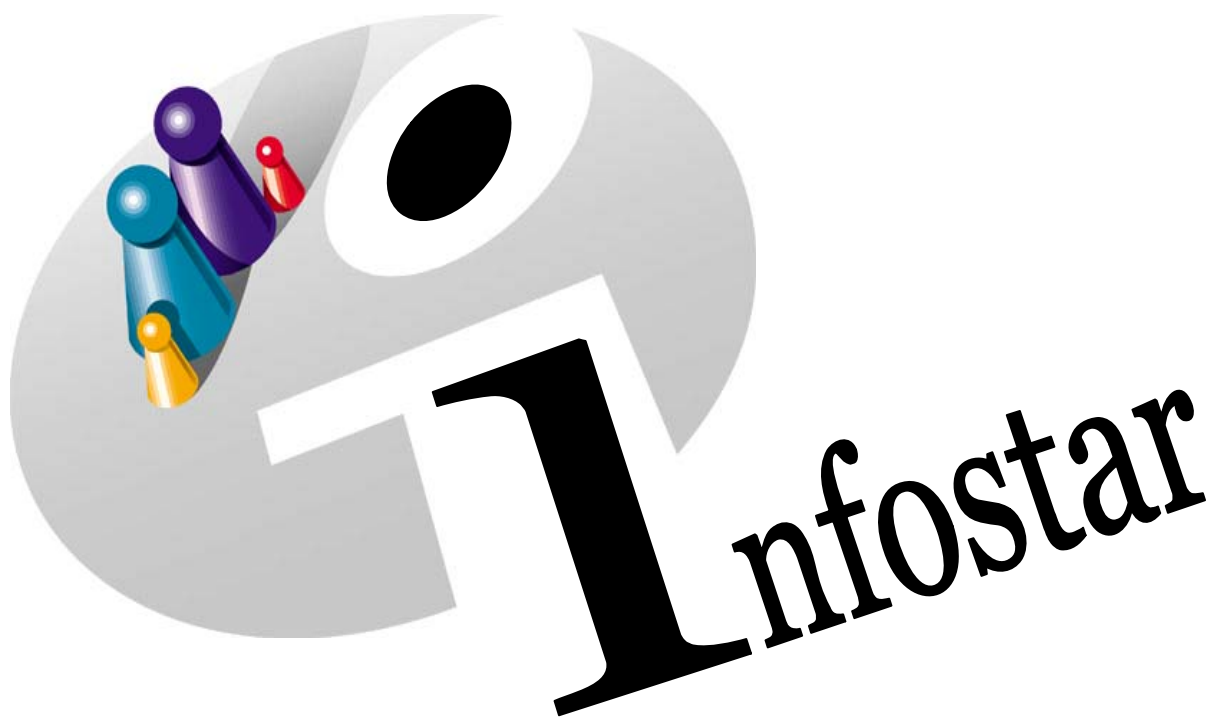


Geschäftsfall Kindesverhältnis



Programmhandbuch

Herausgegeben vom Bundesamt für Justiz
Eidg. Amt für Zivilstandwesen
Fachstelle INFOSTAR, 3003 Bern

Vertrieb via Internet:

[Homepage Infostar](#) [☞ Schulungsdokumentationen](#) [☞ Programmschulung](#)
<http://www.infostar.admin.ch>

Edité par l'Office fédéral de la justice
Office fédéral de l'état civil
Service INFOSTAR, 3003 Berne

Diffusion par Internet:

[Homepage Infostar](#) [☞ Formation](#) [☞ Programme](#)
<http://www.infostar.admin.ch>

Publicato dall'Ufficio federale di giustizia
Ufficio federale dello stato civile
Servizio INFOSTAR, 3003 Berna

Distribuzione via Internet:

[Homepage Infostar](#) [☞ Formazione](#) [☞ Programma](#)
<http://www.infostar.admin.ch>

Programmhandbuch INFOSTAR

Copyright:

Bundesamt für Justiz

Inhalt und Aufbau:

Petra-Virginia Bittel

Kindesverhältnis

R

In diesem Modul lernen Sie:

- ein Kindesverhältnis im In- und Ausland zu beurkunden.

1. Kindesverhältnis	5
1.1. Grundsätzliches zur Benutzung des Geschäftsfalles Kindesverhältnis	5
Maskenablauf eines Kindesverhältnisses	6
Vorgehen	7
1.2. Kindesverhältnis	8
Aufhebung des Kindesverhältnisses	9
Entstehung eines Kindesverhältnisses	9
1.3. Wohnsitz und Aufenthalt	10
1.4. Bürgerrechte	11
1.5. Geschäftsfall Zusatzangaben	12
1.6. Geschäftsfall abschliessen	13
2. Sendungen	14
2.1. Liste Sendungen Geschäftsfall	14
3. Dokumente	Fehler! Textmarke nicht definiert.
4. Zusammenfassung / Übersicht zu den Dokumenten	15
Dokumente Gerichts- und Verwaltungsentscheide	15
5. Zusammenfassung / Übersicht zu den Nachrichten	17

1. Kindesverhältnis

1.1. Grundsätzliches zur Benutzung des Geschäftsfalles Kindesverhältnis

Nachdem Sie im **Einstiegsmenü (ISR 0.00)** auf die Schaltfläche **Geschäftsfälle...** geklickt haben, gelangen Sie in die Maske **Geschäftsfälle (ISR 0.01)**:

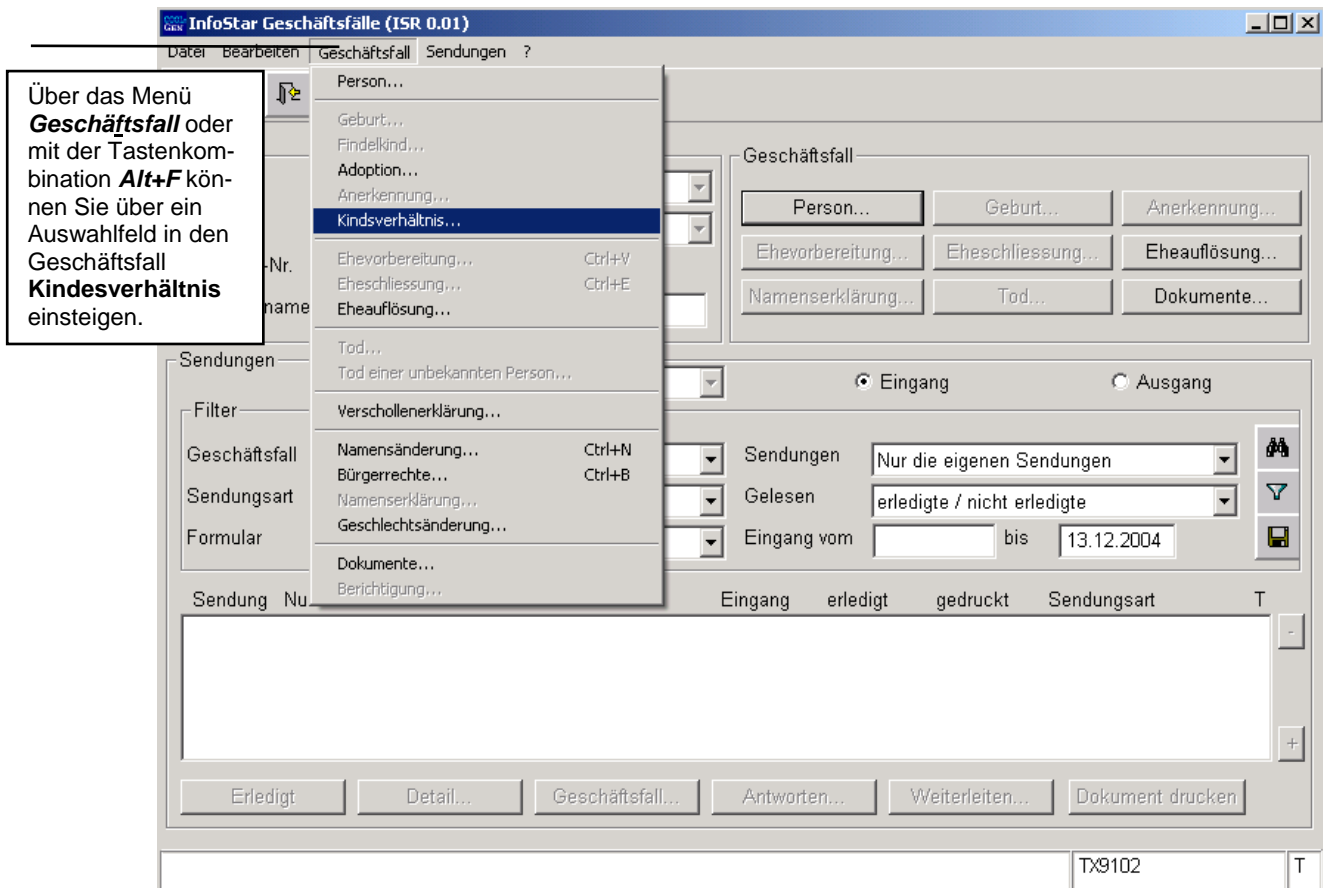
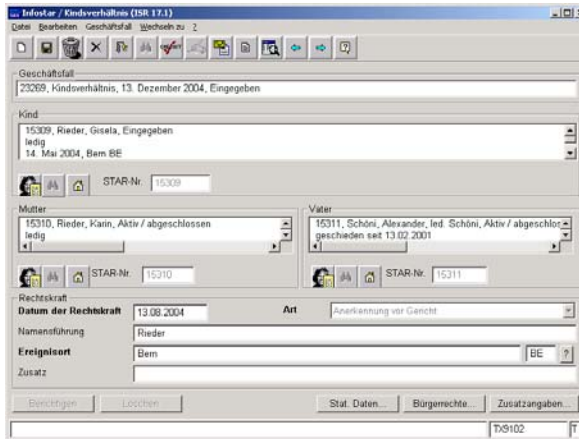


Abbildung R - 1: Geschäftsfälle (ISR 0.01)

Maskenablauf eines Kindesverhältnisses

Die Verarbeitung eines Kindesverhältnisses umfasst in der Regel 6 bzw. 7 Masken.



Infostar / Kindesverhältnis (ISR 17.1)

Geschäftsfall: 23069, Kindesverhältnis, 13. Dezember 2004, Eingetragen

Kind
15309, Rieder, Gisela, Eingetragen
ledig
14. Mai 2004, Bern BE
STAR-Nr.: 15309

Mutter
15310, Rieder, Karin, Aktiv / abgeschlossen
ledig
STAR-Nr.: 15310

Vater
15311, Schöni, Alexander, led. Schöni, Aktiv / abgeschlossen
geschieden seit 13.02.2001
STAR-Nr.: 15311

Rechtskraft
Datum der Rechtskraft: 13.08.2004
Art: Anerkennung vor Gericht

Namensführung
Rieder

Ereignisort
Bern BE

Zusatz: _____

Buttons: Bereinigen, Löschen, Stat. Daten, Bürgerrechte, Zusatzangaben

1. Maske: Kindesverhältnis (ISR 17.1)



Infostar / Wohnsitz und Aufenthalt (ISR 0.53)

Person
15309, Rieder, Gisela, Eingetragen
ledig
14. Mai 2004, Bern BE
von Köniz BE
der Rieder, Karin, und des Schöni, Alexander


Wohnsitz
Bern BE

Zusatz

Aufenthaltsort

Zusatz

2. Maske: Wohnsitz und Aufenthalt (ISR 0.53)
(Kind)



Infostar / Wohnsitz und Aufenthalt (ISR 0.53)

Person
15310, Rieder, Karin, Aktiv / abgeschlossen
ledig
12. September 1979, Basel BS
von Köniz BE
der Rieder, Jasmine, und des Rieder, Franz

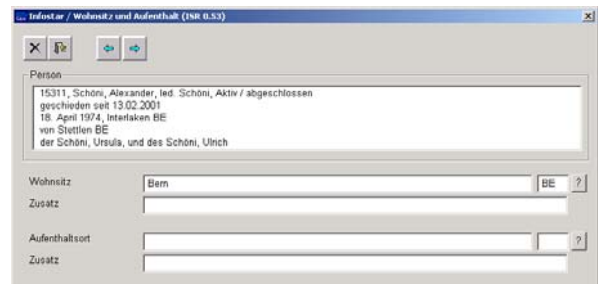
Wohnsitz
Bern BE

Zusatz

Aufenthaltsort

Zusatz

3. Maske: Wohnsitz und Aufenthalt (ISR 0.53)
(Mutter)



Infostar / Wohnsitz und Aufenthalt (ISR 0.53)

Person
15311, Schöni, Alexander, led. Schöni, Aktiv / abgeschlossen
geschieden seit 13.02.2001
18. April 1974, Intertaken BE
von Stettlen BE
der Schöni, Ursula, und des Schöni, Ulrich

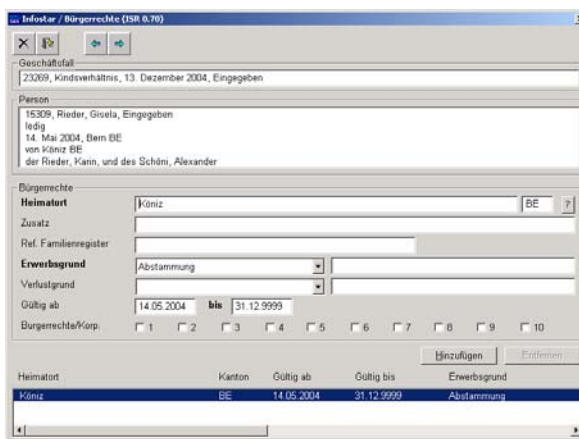
Wohnsitz
Bern BE

Zusatz

Aufenthaltsort

Zusatz

4. Maske: Wohnsitz und Aufenthalt (ISR 0.53)
(Vater)



Infostar / Bürgerrechte (ISR 0.70)

Geschäftsfall: 23069, Kindesverhältnis, 13. Dezember 2004, Eingetragen

Person
15309, Rieder, Gisela, Eingetragen
ledig
14. Mai 2004, Bern BE
von Köniz BE
der Rieder, Karin, und des Schöni, Alexander

Bürgerrechte

Heimatort
Köniz BE

Zusatz

Ref. Familienregister

Erwerbgrund
Abstammung

Verlustgrund

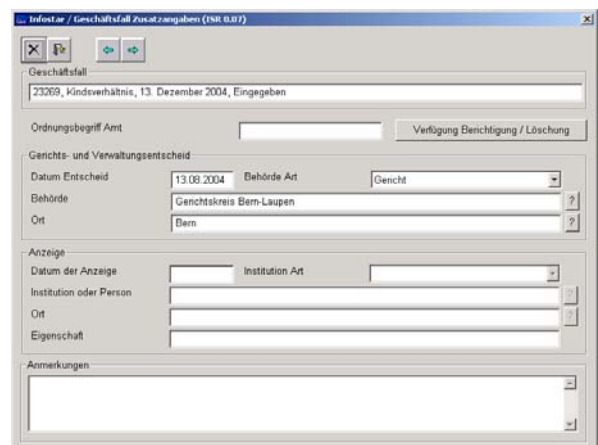
Gültig ab
14.05.2004 bis 31.12.9999

Bürgerrechte/Korp.
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Buttons: Hinzufügen, Entfernen

Heimatort	Kanton	Gültig ab	Gültig bis	Erwerbgrund
Köniz	BE	14.05.2004	31.12.9999	Abstammung

5. Maske: Bürgerrechte (ISR 0.70)



Infostar / Geschäftsfall Zusatzangaben (ISR 0.07)

Geschäftsfall: 23069, Kindesverhältnis, 13. Dezember 2004, Eingetragen

Ordnungsbegriff Amt: _____ Verfügung Berechtigung / Löschung

Gerichts- und Verwaltungsentscheid

Datum Entscheid
13.08.2004

Behörde Art
Gericht

Behörde
Gerichtskreis Bern-Lausen

Ort
Bern

Anzeige

Datum der Anzeige

Institution oder Person

Ort

Eigenschaft

Anmerkungen

6. Maske: Geschäftsfall Zusatzangaben (ISR 0.07)

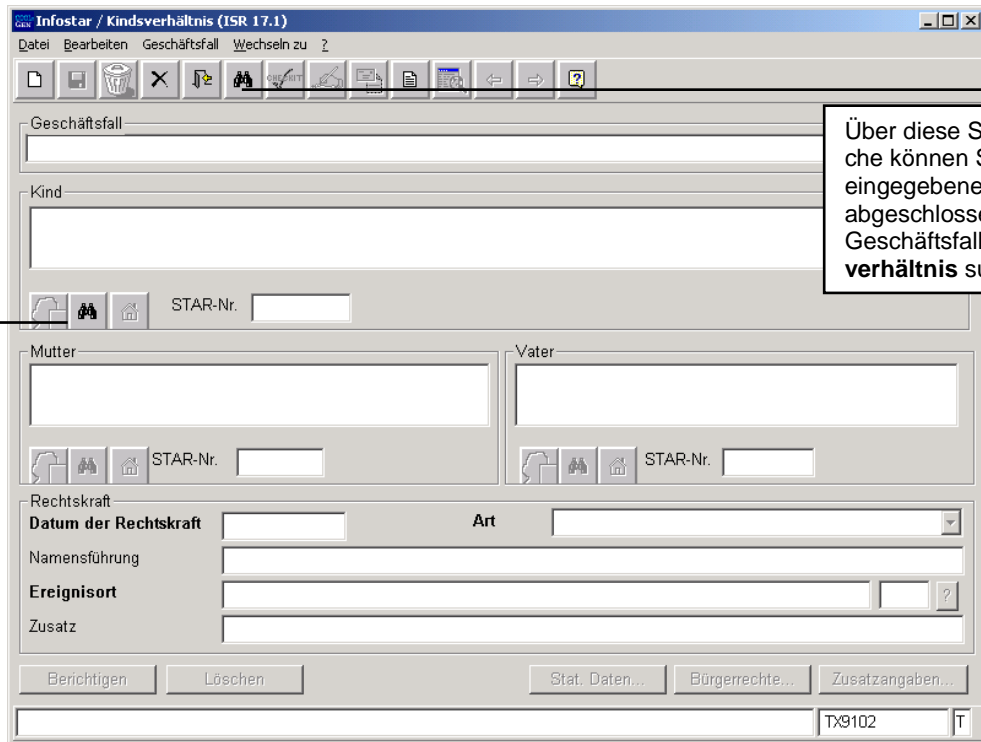
Vorgehen

Voraussetzung für die Verarbeitung eines Kindesverhältnisses ist, dass das betroffene Kind sowie der entsprechende Elternteil bzw. die entsprechenden Elternteile im System erfasst sind. Andernfalls muss ein Rückerfassungsauftrag an den Heimatort erfolgen. Ist eine der betroffenen Personen ausländische Staatsbürgerin und nicht im System erfasst, muss diese durch den Ereignisort aufgenommen werden.

Wichtig: Damit das Übertragungsdatum (x-1) im Familienregister eingetragen werden kann, muss dem Heimatort das entsprechende Datum durch den Ereignisort mitgeteilt werden.

1.2. Kindesverhältnis

Suchen Sie in der Maske **Kindesverhältnis (ISR 17.1)** nach dem betroffenen Kind.



Über diese Schaltfläche können Sie einen eingegebenen oder abgeschlossenen Geschäftsfall **Kindesverhältnis** suchen.

Über diese Schaltfläche können Sie nach dem betroffenen Kind suchen.

Abbildung R - 2: Kindesverhältnis (ISR 17.1)

Nach der Suche werden mitverknüpfte Personendaten ebenfalls aufgeführt.

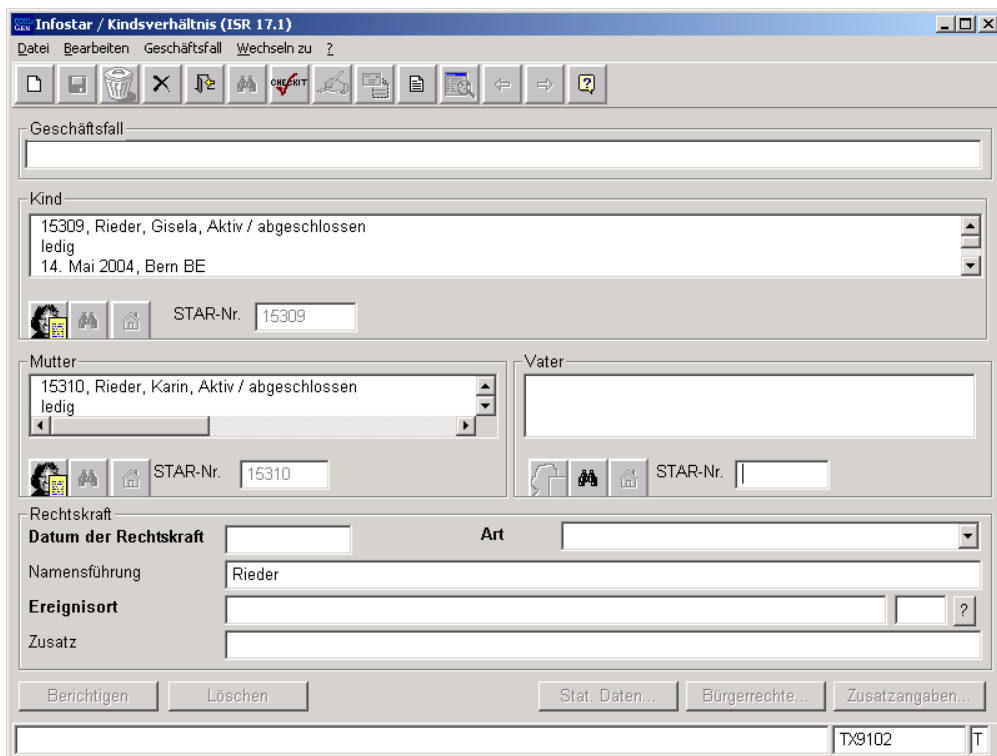


Abbildung R - 3: Kindesverhältnis (ISR 17.1)

Aufhebung des Kindesverhältnisses

Folgende Daten sind einzugeben:

- **Rechtskraftdatum**
- **Art** (Nach dem Abspeichern kann die Art nicht mehr verändert werden.)
- Neue **Namensführung**
- **Ereignisort**
Als Ereignisort gilt der Ort, wo sich das erstinstanzliche Gericht befindet.

Beachten Sie, dass bei einer Aufhebung bzw. Entstehung eines Kindesverhältnisses im **AUSLAND** der Staatsname ins Feld **Ereignisort** und die Bezeichnung der Region sowie der Ortsname ins Feld **Zusatz** eingegeben werden müssen, wie zum Beispiel:

Ereignisort Deutschland
Zusatz Bayern, Nürnberg

Wird die Beziehung nur zu einem Elternteil aufgelöst, kann im Feld **Art** die entsprechende Person ausgewählt werden.

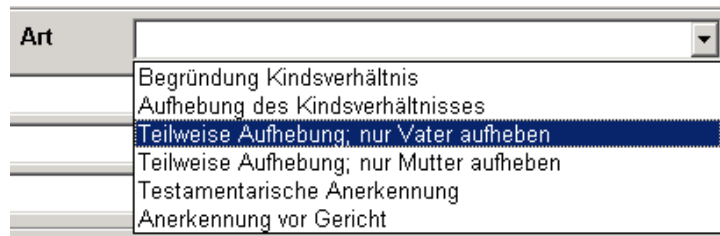


Abbildung R - 4: Kindesverhältnis (ISR 17.1)

Achten Sie darauf, dass in den Masken die in **fetten Buchstaben** geschriebenen Felder obligatorisch auszufüllen sind.

Entstehung eines Kindesverhältnisses

Suchen Sie nach dem entsprechenden Elternteil.

Folgende Felder sind zu beachten:

- **Rechtskraftdatum**
- **Art** (Nach dem Abspeichern kann die Art nicht mehr verändert werden.)
- Neue **Namensführung**
- **Ereignisort**
Als Ereignisort gilt der Ort, wo sich das erstinstanzliche Gericht befindet.

Beachten Sie, dass bei einer Aufhebung bzw. Entstehung eines Kindesverhältnisses im **AUSLAND** der Staatsname ins Feld **Ereignisort** und die Bezeichnung der Region sowie der Ortsname ins Feld **Zusatz** eingegeben werden müssen, wie zum Beispiel:

Ereignisort Deutschland
Zusatz Bayern, Nürnberg

Speichern Sie in der Maske **Kindesverhältnis (ISR 17.1)** und gehen Sie mit dem **Vorwärts**-Symbol zur nächsten Maske.

1.3. Wohnsitz und Aufenthalt

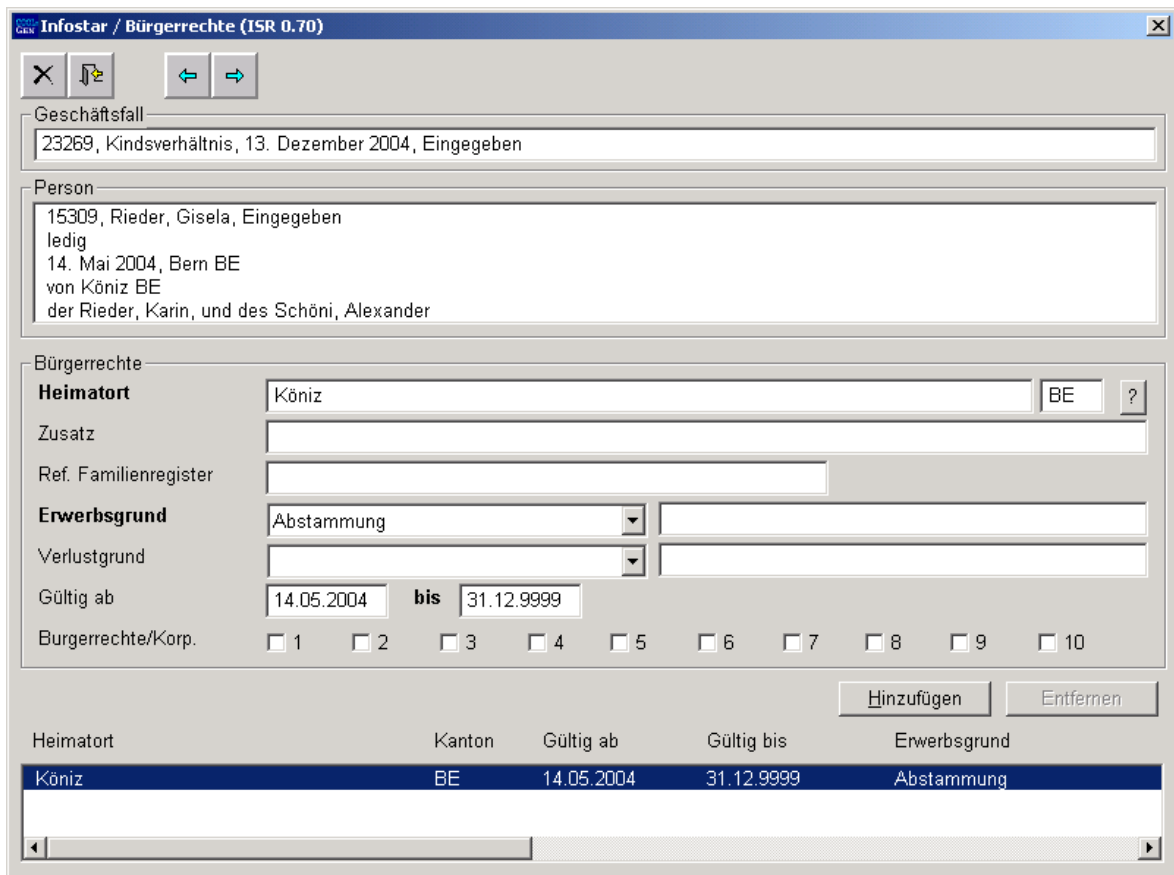


Abbildung R - 5: Wohnsitz und Aufenthalt

Geben Sie in der Maske **Wohnsitz und Aufenthalt (ISR 0.53)** die entsprechenden Angaben zur betroffenen Person ein. Klicken Sie auf den Button **Vorwärts**. Dadurch gelangen Sie in eine gleich benannte Maske mit der Personenkurzinfo zur Mutter bzw. zum Vater. Ergänzen Sie nötigenfalls auch ihren Wohnsitz. Ist eine Aufhebung bzw. Verknüpfung zu einer zweiten Person vorhanden, wird die Maske **Wohnsitz und Aufenthalt (ISR 0.53)** ein drittes Mal zur Kontrolle aufgerufen.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Vorwärts**.

1.4. Bürgerrechte



Bürgerrechte

Heimatort Köniz BE ?

Zusatz

Ref. Familienregister

Erwerbsgrund Abstammung

Verlustgrund

Gültig ab 14.05.2004 bis 31.12.9999

Bürgerrechte/Korp. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Hinzufügen Entfernen

Heimatort	Kanton	Gültig ab	Gültig bis	Erwerbsgrund
Köniz	BE	14.05.2004	31.12.9999	Abstammung

Abbildung R - 6: Bürgerrechte (ISR 0.70)

Limitieren Sie gegebenenfalls das aufgeführte Bürgerrecht mit dem Verlustgrund "Aufhebung des Kindesverhältnisses" und dem Rechtskraftdatum.
Erfassen Sie das neue Bürgerrecht mit dem Erwerbsgrund "Abstammung" mit der Gültigkeit ab Rechtskraftdatum.

1.5. **Geschäftsfall Zusatzangaben**

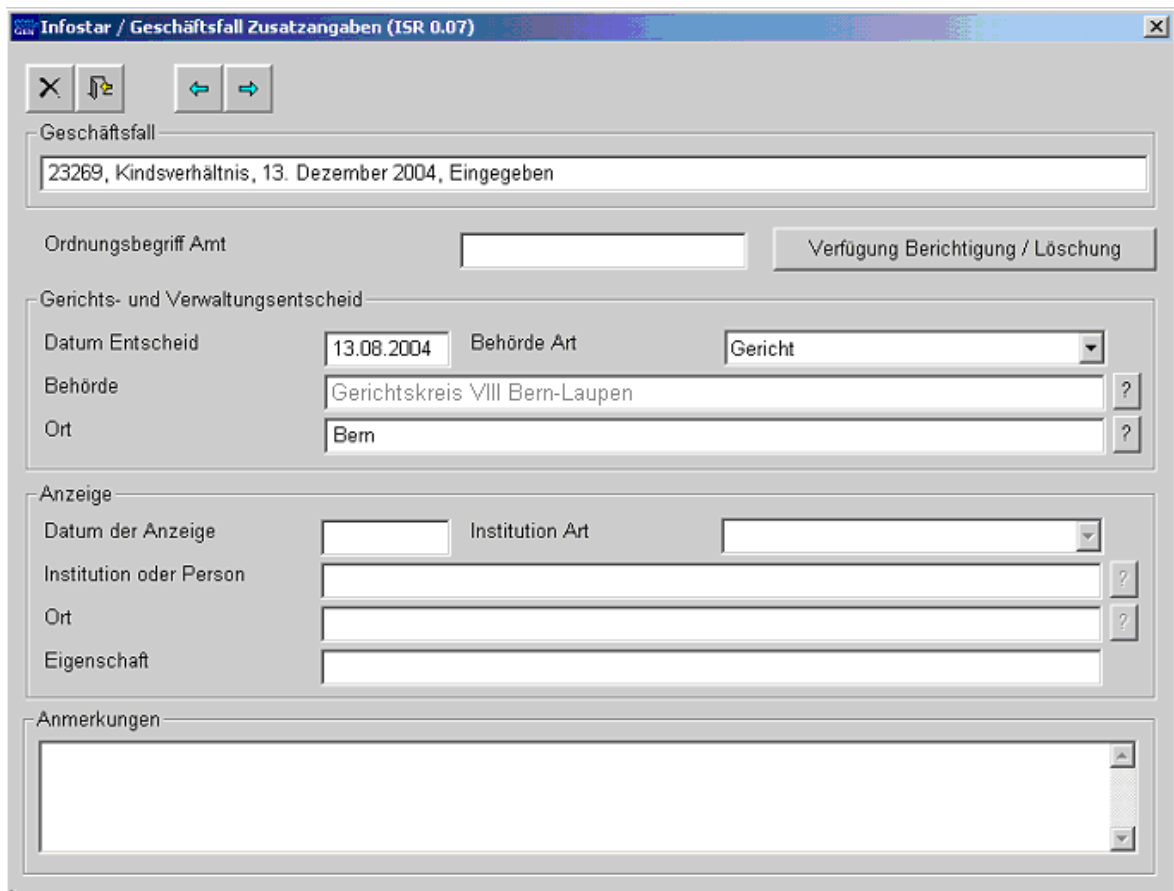


Abbildung R - 7: Geschäftsfall Zusatzangaben (ISR 0.07)

Geben Sie folgende Daten ein:

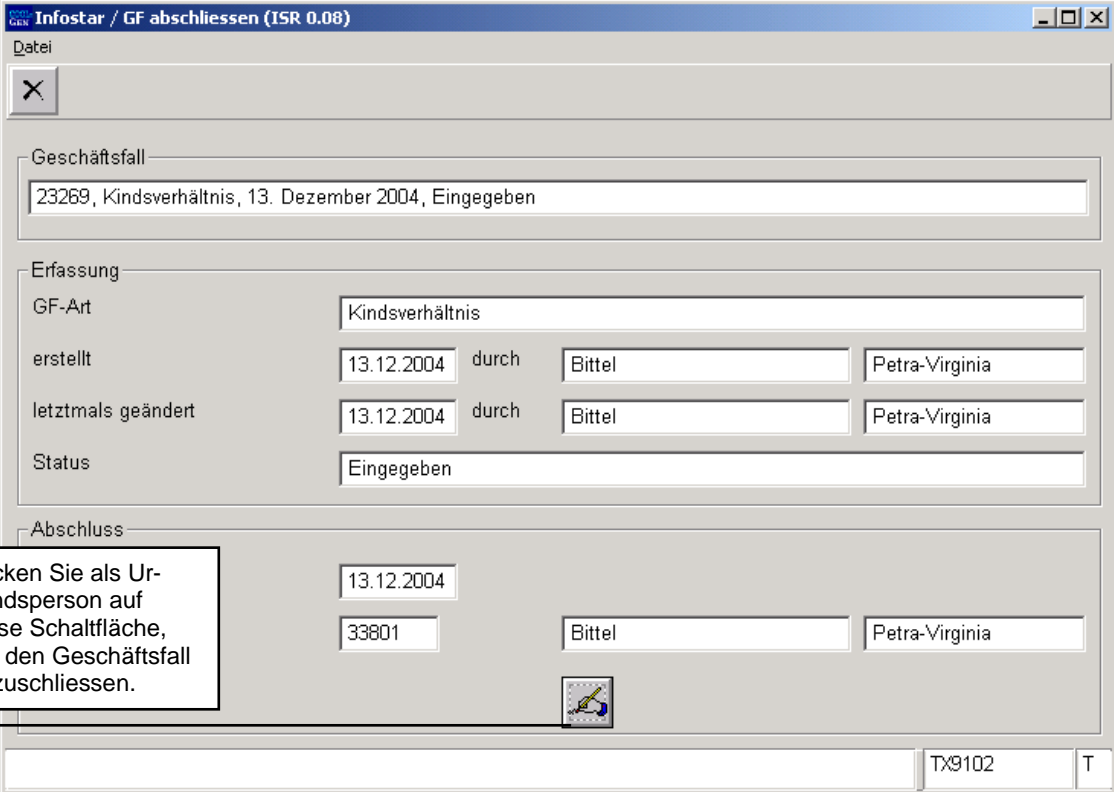
- **Datum Entscheid**
- **Behörde Art**
- **Behörde**
- **Ort**

Obwohl in der Regel der Ereignisort vorgeschlagen wird, sind im Falle eines oberinstanzlichen Gerichtsentscheides die Daten des entsprechenden Gerichtes einzugeben.

Das Feld **Ordnungsbegriff Amt** kann gemäss kantonalen Anweisungen verwendet werden.

1.6. Geschäftsfall abschliessen

Betätigen Sie in der Maske **Kindesverhältnis (ISR 17.1)** die Schaltfläche **Abschliessen**. Es erscheint das Fenster **GF abschliessen (ISR 0.08)**. Klicken Sie auf den Button **Unterschrift**.



Infostar / GF abschliessen (ISR 0.08)

Datei

Geschäftsfall
23269, Kindesverhältnis, 13. Dezember 2004, Eingegeben

Erfassung

GF-Art
Kindesverhältnis

erstellt
13.12.2004 durch Bittel Petra-Virginia

letztmals geändert
13.12.2004 durch Bittel Petra-Virginia

Status
Eingegeben

Abschluss

13.12.2004

33801 Bittel Petra-Virginia

Klicken Sie als Urkundsperson auf diese Schaltfläche, um den Geschäftsfall abzuschliessen.

TX9102 T

Abbildung R - 8: GF abschliessen (ISR 0.08)

2. Sendungen

2.1. Liste Sendungen Geschäftsfall

Betätigen Sie nach dem Abschluss des Geschäftsfalles in der Maske **Kinderverhältnis (ISR 17.1)** den Button **Sendungen**.

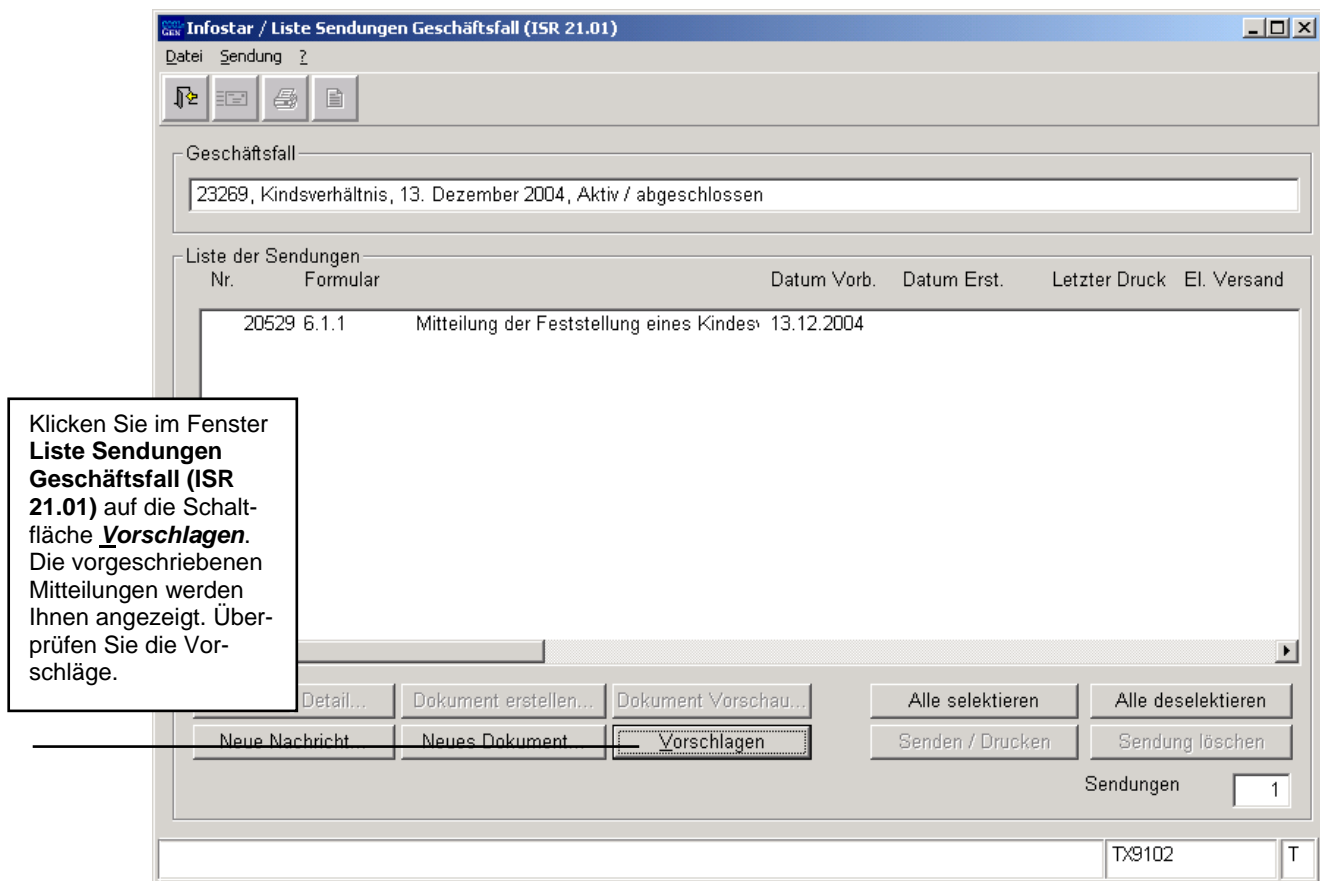


Abbildung R - 9: Liste Sendungen Geschäftsfall (ISR 21.01)

Müssen zusätzliche Sendungen generiert werden, dann sind diese über den Button **Neues Dokument...** bzw. **Neue Nachricht...** zu erstellen. (Den Ablauf zur Erstellung von Nachrichten oder Sendungen mit Dokument finden Sie im Modul C ab Kapitel 3 beschrieben.)

Bei der Feststellung und der Aufhebung eines Kinderverhältnisses erfolgt die Mitteilung an die Vormundschaftsbehörde sowie an Mutter und Kind durch das Gericht.

3. Zusammenfassung / Übersicht zu den Dokumenten

Dokumente Gerichts- und Verwaltungsentscheide

Dokument	Form.	Erstellung in GF		Erstellung in GF Dokument	Stand der Daten
		vor Abschluss	nach Abschluss		
Mitteilung der Feststellung eines Kindesverhältnisses zum Vater	6.1.1		X		Personendaten vor und zum Zeitpunkt des GF-Abschlusses. Ausnahme: Personendaten der Mutter zum Zeitpunkt der Entstehung des Kindesverhältnisses
Bestätigung der Feststellung eines Kindesverhältnisses zum Vater	6.1.2		X	X	GF Dokument: Personendaten vor und zum Zeitpunkt des Eintrages des Kindesverhältnisses. Ausnahme: Personendaten der Mutter zum Zeitpunkt der Entstehung des Kindesverhältnisses GF Kindesverhältnis: Personendaten vor und zum Zeitpunkt des GF-Abschlusses. Ausnahme: Personendaten der Mutter zum Zeitpunkt der Entstehung des Kindesverhältnisses
Mitteilung der Aufhebung eines Kindesverhältnisses zum Vater	6.1.3		X		Personendaten vor und zum Zeitpunkt des GF-Abschlusses. Ausnahme: Personendaten der Mutter zum Zeitpunkt der Entstehung des Kindesverhältnisses
Bestätigung der Aufhebung eines Kindesverhältnisses zum Vater	6.1.4		X	X	GF Dokument: Personendaten vor und zum Zeitpunkt des Eintrages des Kindesverhältnisses. Ausnahme: Personendaten der Mutter zum Zeitpunkt der Entstehung des Kindesverhältnisses GF Kindesverhältnis: Personendaten vor und zum Zeitpunkt des GF-Abschlusses. Ausnahme: Personendaten der Mutter zum Zeitpunkt der Entstehung des Kindesverhältnisses
Mitteilung der Feststellung eines Kindesverhältnisses zur Mutter	6.2.1		X		Personendaten vor und zum Zeitpunkt des GF-Abschlusses

Dokument	Form.	Erstellung in GF		Erstellung in GF Dokument	Stand der Daten
		vor Abschluss	nach Abschluss		
Mitteilung der Aufhebung eines Kindesverhältnisses zur Mutter	6.2.3		X		Personendaten vor und zum Zeitpunkt des GF-Abschlusses
Prüfausdruck Kindesverhältnis	6.91	X	X		Alle Daten zum Zeitpunkt der GF-Erfassung oder zum Zeitpunkt des GF-Abschlusses

Achtung: Die Änderung des Ledignamens wird auf den Formularen nicht aufgeführt. Diese fehlende Angabe muss mit der Schreibmaschine ergänzt werden.

4. Zusammenfassung / Übersicht zu den Nachrichten

<u>Geschäftsfall</u>	<u>Form -Nr.</u>	<u>Bezeichnung</u>	<u>Verwendungszweck</u>	<u>vor Abschluss GF in Sendungen</u>	<u>nach Abschluss GF in Sendungen</u>
GF Kindesverhältnis	99.2	Dringende Rückfrage	Rückfragen zu GF	X	X
GF Kindesverhältnis	99.3	Mitteilung	Elektronische Mitteilungen anstelle von Mitteilungen in Form von Dokumenten		X
Nachrichteneingang	99.4	Antwort auf eine Nachricht	Antwort auf eine eingegangene Nachricht	X	X